

**OGŁOSZENIE I SPECYFIKACJA KONKURSU OFERT  
(ZAPYTANIE OFERTOWE) O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 130.000,00 ZŁ  
NETTO**

**Wymiana drzwi wejściowych do mieszkań przy ul. 1-go Maja 92/3, ul. Ks. Bpa Adamskiego 2/9,  
ul. Kozielskiej 12/4, ul. Raciborskiej 14A/17, ul. Raciborskiej 14/4, ul. Raciborskiej 33C/4  
oraz drzwi łazienkowych przy ulicy ul. Rochowiaka 18/13**

**ROZDZIAŁ I  
Informacje o Zamawiającym**

Nazwa: **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach**  
Adres: **40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**  
Telefon: **32/258 20 21 do 25 lub 32/416 32 31**  
Fax: **32/258 20 25**  
E-mail: **[poczta@kzgm.katowice.pl](mailto:poczta@kzgm.katowice.pl)**  
Strona internetowa: **[www.kzgm.katowice.pl](http://www.kzgm.katowice.pl)**

**Dane do kontaktu w sprawie prowadzonego konkursu:**

Nazwa: **Dział Zamówień Publicznych**  
Adres: **40-877 Katowice, ul. Mieszka I 2**  
Fax: **32/4163 155**  
E-mail: **[przetargi@kzgm.katowice.pl](mailto:przetargi@kzgm.katowice.pl)**

**Postanowienia ogólne:**

SPECYFIKACJA konkursu określa opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w konkursie i reguły konkursu na podstawie **art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, Kodeksu cywilnego oraz Zarządzenia DN/31/2015 z dnia 15.10.2015 r. w sprawie sposobu postępowania przy udzielaniu zamówień na usługi, roboty budowlane i dostawy nie podlegające prawu zamówień publicznych zgodnie z **art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych**.

**ROZDZIAŁ II  
Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana drzwi wejściowych do mieszkań przy ul. 1-go Maja 92/3, ul. Ks. Bpa Adamskiego 2/9, ul. Kozielskiej 12/4, ul. Raciborskiej 14A/17, ul. Raciborskiej 14/4, ul. Raciborskiej 33C/4 oraz drzwi łazienkowych przy ul. Rochowiaka 18/13.
2. **Roboty będą polegać w szczególności na:**
  - wykuciu i wstawieniu nowych drzwi
  - wykonaniu tynków wewnętrznych z malowaniem
  - wymianie elementów podłóg - progów
3. **Roboty objęte przedmiotem zamówienia będą prowadzone w lokalach zamieszkałych i wymagają uzgodnienia z najemcami konkretnych dat prowadzenia prac w lokalach w trakcie trwania umowy.**
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji przedmiotu umowy zawiera wzór umowy wraz z przedmiarami robót.
- UWAGA! Przedmiary w formacie ATH załączone są pomocniczo. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy przedmiarami zamieszczonymi w formacie PDF a przedmiarami w formacie ATH wiążące są zapisy przedmiarów robót zamieszczonych w formacie PDF.**
5. Na wykonane roboty budowlane, zabudowane materiały i urządzenia Wykonawca udzieli 60 miesięcy gwarancji.

### ROZDZIAŁ III

#### Termin wykonania zamówienia

**Termin realizacji zamówienia: do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

### ROZDZIAŁ IV

#### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Zamawiający nie ustanawia warunków udziału w postępowaniu.

### ROZDZIAŁ V

#### Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą złożyć Wykonawcy

1. Formularz ofertowy podpisany przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – **załącznik nr 1 do Specyfikacji konkursu.**
2. Oświadczenie o spełnianiu wymogów wynikających z RODO.
3. Kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie przedmiarów, oddzielnie dla każdego adresu.
4. **Pełnomocnictwo w oryginale - jeżeli dotyczy.**

### ROZDZIAŁ VI

#### Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji, pisemnie lub e-mailem (przetargi@kzgm.katowice.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania.
4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) zgodnie z zapisami punktu 2 powyższego rozdziału.
5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Zapytania do Specyfikacji konkursu winny być złożone nie później niż dwa dni robocze przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia dotyczące dokumentów konkursowych, w tym niniejszej Specyfikacji konkursu, udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na dzień przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.kzgm.katowice.pl), na której udostępniono Specyfikację konkursu.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Specyfikacji konkursu. Dokonaną zmianę Specyfikacji konkursu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono Specyfikację konkursu. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji konkursu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono Specyfikację konkursu.
7. **Każde wyjaśnienie, uzupełnienie lub zmiana będą stanowić treść Specyfikacji konkursu.**

### ROZDZIAŁ VII

#### Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być:
  - a) sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji konkursu;
  - b) złożona w formie pisemnej;
  - c) podpisana przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika;
  - d) złożona w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:
    - nazwę i adres Zamawiającego,
    - nazwę i adres Wykonawcy,

Wymiana drzwi wejściowych do mieszkań przy ul. 1-go Maja 92/3, ul. Ks. Bpa Adamskiego 2/9, ul. Kozielskiej 12/4, ul. Raciborskiej 14A/17, ul. Raciborskiej 14/4, ul. Raciborskiej 33C/4 oraz drzwi łazienkowych przy ul. Rochowiaka 18/13 –  
NZ.233.046.2021

– opis:

<b>WYKONAWCA</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b> Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice
<b>OFERTA NA:</b> Wymiana drzwi wejściowych do mieszkań przy ul. 1-go Maja 92/3, ul. Ks. Bpa Adamskiego 2/9, ul. Kozielskiej 12/4, ul. Raciborskiej 14A/17, ul. Raciborskiej 14/4, ul. Raciborskiej 33C/4 oraz drzwi łazienkowych przy ul. Rochowiaka 18/13 – NZ.233.046.2021  Nie otwierać przed 06.08.2021r., godz. 13:45	

*\*ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę*

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu (decyduje data i godzina wpływu).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## ROZDZIAŁ VIII

### Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert, informacja o trybie otwarcia

1. Oferta składana osobiście powinna być złożona w skrzynce podawczej znajdującej się wewnątrz budynku w tzw. przedsionku, a w przypadku przesłania oferty przesyłką pocztową lub kurierską dopuszcza się złożenie w Kancelarii lub skrzynce podawczej znajdującej się wewnątrz budynku w tzw. przedsionku – ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice – parter do dnia 06.08.2021r. do godz. 13:00.
2. Decyduje data i godzina wpływu. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie i zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.
3. Otwarcie (odczytanie) ofert nastąpi w dniu 06.08.2021r. o godz. 13:45 w KZGM w Katowicach, ul. Grażyńskiego 5 – Sala konferencyjna.
4. Otwarcie (odczytanie) ofert jest jawne. Pozostałe czynności wykonywane będą na posiedzeniach niejawnych Komisji.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi: nazwę oraz adres Wykonawców, cenę ofertową za wykonanie zamówienia.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, o których mowa w pkt 6.

**UWAGA: W ZWIĄZKU Z ZAISTNIAŁĄ SYTUACJĄ EPIDEMICZNĄ ZAMAWIAJĄCY ZWRACA SIĘ Z PROŚBĄ O NIEUCZESTNICZENIE WYKONAWCÓW W SESJI OTWARCIA OFERT. TRANSMISJA NA ŻYWO Z SESJI OTWARCIA OFERT BĘDZIE DOSTĘPNA NA STRONIE DOMOWEJ KZGM KATOWICE NA PLATFORMIE FACEBOOK**

<https://www.facebook.com/pages/category/Real-Estate-Company/KZGM-w-Katowicach-580819842433307/>

## ROZDZIAŁ IX

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest **wynagrodzeniem kosztorysowym**.
2. Należy sporządzić odrębnych kosztorys dla każdego zadania.
3. Cena Ofertowa winna być zgodna z sumą wartości wszystkich pozycji kosztorysu/ów ofertowego/ych netto i podatku od towarów i usług (VAT). Stawka podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia wynosi 8%.
4. Wartość netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto zamówienia należy podać w tabeli Formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do Specyfikacji konkursu.
5. Cenę należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
6. **Wykonawca zobowiązany jest:**
  - 1) po sporządzeniu kosztorysu ofertowego dla każdego zadania (adresu) przenieść wartości Wymiana drzwi wejściowych do mieszkań przy ul. 1-go Maja 92/3, ul. Ks. Bpa Adamskiego 2/9, ul. Kozielskiej 12/4, ul. Raciborskiej 14A/17, ul. Raciborskiej 14/4, ul. Raciborskiej 33C/4 oraz drzwi łazienkowych przy ul. Rochowiaka 18/13 – NZ.233.046.2021

- netto każdego zadania do formularza ofertowego;
- 2) obliczyć cenę (brutto) dla każdego zadania (kolumna 4 tabeli w formularzu ofertowym);
- 3) obliczyć wartość netto i cenę (brutto) za wykonanie całego zamówienia sumując wartości netto i ceny brutto zadań (kolumna 4 tabeli w formularzu ofertowym - pozycja „razem”).
7. Podstawą obliczenia ceny ofertowej są przedmiary robót załącznik nr 3 do Specyfikacji konkursu oraz wzór umowy - załącznik nr 2 do Specyfikacji konkursu
8. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji zamówienia wraz z materiałami, robocizną, pracą sprzętu, robotami towarzyszącymi, świadczeniami i usługami oraz pozostałe prace i czynności niezbędne do osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia i przekazania do użytkowania oraz należny podatek VAT.
9. Ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.
10. W cenach kosztorysowych należy uwzględnić:
- a) wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania robót ujętych w przedmiarze i Specyfikacji konkursu;
  - b) koszt organizacji robót budowlanych wraz z doprowadzeniem mediów;
  - c) koszt wszelkich badań, prób, pomiarów itp., niezbędnych do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
11. Wykonawca jest zobowiązany wycenić wszystkie pozycje przedmiarów załączonych do Specyfikacji konkursu.
12. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania **zerowej ceny jednostkowej** pozycji kosztorysowej i/lub **zerowych cen jednostkowych** materiałów i sprzętu.
13. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z przedmiarami robót, będącymi załącznikami do Specyfikacji konkursu, przy zastosowaniu podanych w przedmiarze podstaw wyceny. Nie należy stosować upustów od w/w wartości.
14. W kosztorysie ofertowym należy podać:
- a) stawkę roboczogodziny;
  - b) koszty pośrednie;
  - c) zysk;
  - d) cenę jednostkową dla poszczególnych pozycji kosztorysowych (stanowiącą sumę robocizny, materiałów i sprzętu łącznie z narzutami na jednostkę przedmiaru);
  - e) wartość poszczególnych pozycji kosztorysowych (cena jednostkowa pozycji jw. pomnożona przez obmiar);
  - f) wartość kosztorysu jako sumę wszystkich pozycji kosztorysowych.
15. **Cena brutto za całość zamówienia to suma cen brutto dla poszczególnych zadań.**
16. **Rozliczenie robót zostanie dokonane zgodnie z zapisami § 5 i 6 Wzoru umowy (Załącznik nr 2 do Specyfikacji konkursu).**

## ROZDZIAŁ X

### Kryteria oceny ofert oraz znaczenie tych kryteriów.

1. Kryterium oceny ofert jest cena. Cena ofertowa = 100%.
2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.
3. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający może wybrać jako najkorzystniejszą ofertę kolejnego Wykonawcy z najniższą ceną.

## ROZDZIAŁ XI

### Informacja o trybie oceny ofert

1. Oceny poszczególnych ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa.
2. Komisja dokona otwarcia ofert, odczytania i zaprotokołowania cen, nazw i adresów wykonawców.
3. Komisja zbada i oceni oferty:
  - a) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz wezwać do jednokrotnego uzupełnienia dokumentów;

- b) wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod względem rachunkowym. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe, pisarskie i inne omyłki zawarte w ofercie nie powodujące istotnych zmian w jej treści;
- 4. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
  - a) zostanie złożona przez Wykonawcę, we współpracy z którym Zamawiający miał wcześniej negatywne doświadczenie w wyniku czego nastąpiło np. odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w winy Wykonawcy;
  - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji konkursu z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt b;
  - c) Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub nie uzupełni dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt a;
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w uzasadnionych przypadkach bez podawania przyczyny.
- 6. W przypadku złożenia dwóch ofert z taką samą ceną Zamawiający przeprowadzi dogrywkę i wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do przedłożenia ponownie ofert ostatecznych z ceną nie wyższą niż zaoferowana pierwotnie.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Informacja o wyniku postępowania**

Ogłoszenie wyników konkursu będzie zrealizowane w formie pisemnej informacji skierowanej do Wykonawców i zamieszczonej na tablicy ogłoszeń w budynku Dyrekcji KZGM w Katowicach oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **Informacja o wzorze umowy oraz formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

- 1. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu przystępuje się do podpisania umowy na zasadach określonych zarządzeniami Dyrektora KZGM dotyczącymi zasad zaciągania zobowiązań i uruchamiania zleceń.
- 2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest:
  - a) przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy,
  - b) zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji konkursu.
- 3. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodna ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji konkursu**.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

- 1. Zamawiający informuje, że niniejsze zamówienie wiąże się z powierzeniem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przetwarzania danych osobowych niezbędnych do jego realizacji tj: imion i nazwisk oraz danych kontaktowych osób zajmujących lokal w budynku objętym przedmiotem zamówienia.
- 2. Szczegółowy zakres danych, cel i warunki ich przetwarzania określa umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Specyfikacji konkursu.
- 3. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym ww umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 4. Odmowa podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych będzie traktowana jako odmowa podpisania umowy na przedmiotowe postępowanie.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach, 40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**, Telefon: 32 258 20 21 do 25 lub 32/416 32 91, Fax: 32/258 20 25;
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można skontaktować się pod nr tel.: 032 416 32 85, e-mail: [iod@kzgm.katowice.pl](mailto:iod@kzgm.katowice.pl) lub pisemnie na adres Zamawiającego.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie konkursu ofert;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Ustawę o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt KZGM w Katowicach (załącznik nr 2 do Zarządzenia DN/57/2017) przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem dokumentacji dotyczącej realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych przechowywana będzie przez okres 10 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Beneficjenta;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z zawarciem umowy w celu realizacji zamówienia; niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych wiąże się z odmową zawarcia umowy przez Zamawiającego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - **na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\***;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania konkursowego i zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Wzór umowy wraz z załącznikami;
- 3) Przedmiary robót.
- 4) Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**Zatwierdzam**

Z-ca Dyrektora  
ds. Eksploatacyjnych

Justyna Katow.....

**WYKONAWCA:**

Nazwa: .....

Adres: .....

Telefon ..... Adres e-mail:.....

NIP: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Wymiana drzwi wejściowych do mieszkań przy ul. 1-go Maja 92/3, ul. Ks. Bpa Adamskiego 2/9,  
ul. Kozielskiej 12/4, ul. Raciborskiej 14A/17, ul. Raciborskiej 14/4, ul. Raciborskiej 33C/4  
oraz drzwi łazienkowych przy ul. Rochowiaka 18/13**

**1. Oferujemy Wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie:**

Adres	Wartość netto	Stawka podatku VAT	Cena brutto
ul. 1-go Maja 92/3		8%	
ul. Ks. Bpa Adamskiego 2/9		8%	
ul. Kozielska 12/4		8%	
ul. Raciborska 14A/17		8%	
ul. Raciborska 14/4		8%	
ul. Raciborska 33C/4		8%	
ul. Rochowiaka 18/13		8%	
<b>RAZEM</b>			

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji konkursu.

2. **Termin realizacji całości zamówienia:** zgodnie ze Specyfikacją konkursu.

3. **Warunki płatności:** zgodnie ze wzorem umowy.

4. **Gwarancja:** zgodnie z treścią umowy.

5. **Oświadczam/y, że:**

- Oświadczam, że osobą, która będzie kierowała, koordynowała i nadzorowała roboty jest Pan/Pani.....pełniący/y funkcję kierownika robót/majstra.
- Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>2)</sup>.

6. Jednocześnie potwierdzam/y, że:

- zapoznałem/am/liśmy się ze specyfikacją przedmiotu umowy i nie wnosimy zastrzeżeń;
- w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązujemy się we wskazanym terminie do zawarcia umowy na zaproponowanych przez Zamawiającego warunkach;
- zapoznałem/am/liśmy się z projektem umowy i akceptujemy go bez zastrzeżeń;
- cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia;

e) pozostają/emy związany/ni ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.

.....  
podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu wykonawcy  
oraz pieczęć/ki imienna/e

- 1) RODO: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);  
2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).