

**SPECYFIKACJA KONKURSU OFERT
(ZAPYTANIE OFERTOWE) O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 TYŚ. EURO
ROBOTA BUDOWLANA**

Przygotowanie podłoża pod pojemniki na odpady przy ul. Francuskiej 80 w Katowicach.

ROZDZIAŁ I

Informacje o Zamawiającym

Nazwa: **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach**
Adres: **40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**
Telefon: **32/258 20 21 do 25 lub 32/416 32 91**
Fax: **32/258 20 25**
E-mail: **poczta@kzgm.katowice.pl**
Strona internetowa: **www.kzgm.katowice.pl**

Dane do kontaktu w sprawie prowadzonego konkursu:

Nazwa: **Dział Zamówień Publicznych**
Adres: **40-877 Katowice, ul. Mieszka I 2**
Telefon: **32/ 4163 167, 32/4163 193 lub 32/4163 170**
Fax: **32 4163 155**
E-mail: **przetargi@kzgm.katowice.pl**
Osoba: **Przemysław Olszewski**

Postanowienia ogólne:

SPECYFIKACJA określa opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w konkursie i reguły konkursu na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.), Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. 2016 poz. 380 ze zm.) oraz Zarządzenia DN/31/2015 z dnia 15.10.2015 r. w sprawie sposobu postępowania przy udzielaniu zamówień na usługi, roboty budowlane i dostawy nie podlegające prawu zamówień publicznych zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm.

ROZDZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod CPV dla przedmiotowego zamówienia:
CPV: 45233250-6 nawierzchnia z kostki brukowej betonowej
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45111230-9 Roboty w zakresie stabilizacji gruntu
45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
2. **Przedmiotem zamówienia jest** wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej pod wiatę śmietnika wraz z niwelacją terenu, wykonaniem podbudowy, profilowaniem skarp z ich wzmocnieniem płytami ażurowymi, wykonaniem ław pod krawężniki oraz murek, wykonanie murku o wysokości do 0,7m, wykonanie humusowania z obsianiem wokół utwardzonego terenu. Zamawiający wymaga, by na udzielone prace Wykonawca udzielił gwarancji i rękojmi na okres 60 miesięcy.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji oraz przedmiar robót wraz ze zdjęciami stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

ROZDZIAŁ III

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **21 dni od podpisania umowy**

ROZDZIAŁ IV

Warunki udziału w postępowaniu oraz

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w konkursie:

1. posiadają wiedzę i doświadczenia niezbędne do wykonania zamówienia;
2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ V

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą złożyć Wykonawcy

1. OFERTA (zgodna z formularzem ofertowym) podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – **załącznik nr 1 do Specyfikacji**.
2. Oświadczenia (**zgodnie z załącznikiem nr 1 do Specyfikacji**).
3. Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji.
4. Pełnomocnictwo w oryginale – przed podpisaniem zlecenia - jeżeli dotyczy.

ROZDZIAŁ VI

Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji, pisemnie, lub e-mailem (przetargi@kzgm.katowice.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Zapytania do specyfikacji winny być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia dotyczące dokumentów konkursowych, w tym niniejszej specyfikacji, udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na dzień przez upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.kzgm.katowice.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-pozza-ustawa>), na której udostępniono specyfikację.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.
6. **Każde wyjaśnienie, uzupełnienie lub zmiana będzie stanowić treść Specyfikacji.**

ROZDZIAŁ VII

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być:
 - a) sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji;
 - b) złożona w formie pisemnej lub przesłana e-mailem na adres przetargi@kzgm.katowice.pl;
 - c) podpisana przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika;

d) w przypadku składania oferty w formie pisemnej, należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:

- nazwę i adres Zamawiającego,
- nazwę i adres Wykonawcy,
- opis:

„Konkurs ofert (zapytanie ofertowe) – „Przygotowanie podłoża pod pojemniki na odpady przy ul. Francuskiej 80 w Katowicach.”;

e) w przypadku przesyłania oferty mailem, należy zażądać potwierdzenia otrzymania wiadomości. W przypadku nie otrzymania zwrotnego maila potwierdzającego otrzymanie oferty przez Zamawiającego zaleca się kontakt telefoniczny na numer wskazany w Rozdziale I.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu (decyduje data i godzina wpływu).

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ VIII

Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert, informacja o trybie otwarcia

1. Oferta powinna być złożona do dnia **04.07.2017r. do godz. 13.00 osobiście, za pośrednictwem poczty w siedzibie zamawiającego – SEKRETARIAT (ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice, I piętro) lub na adres e-mailowy: przetargi@kzgm.katowice.pl.**
2. Decyduje data i godzina wpływu. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie o czym Wykonawca zostanie powiadomiony.
3. Otwarcie (odczytanie) ofert nastąpi w dniu **04.07.2017r. o godz. 14:00** w KZGM w Katowicach, ul. Grażyńskiego 5 – Sala konferencyjna.
4. Otwarcie (odczytanie) ofert jest jawne. Pozostałe czynności wykonywane będą na posiedzeniach niejawnych Komisji.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi: nazwę oraz adres Wykonawców, cenę ofertową za wykonanie zamówienia.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, o których mowa w pkt 6.

ROZDZIAŁ IX

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca sporządza kosztorys ofertowy w oparciu o przedmiar (**Załącznik nr 3 do Specyfikacji**). Wykonawca jest zobowiązany wycenić wszystkie pozycje przedmiaru. Cenę brutto za całość zamówienia Wykonawca wskazuje w Ofercie.
2. Do wyceny należy zastosować stawkę podatku VAT 23%.
3. Cenę z należnym podatkiem VAT należy podać w złotych polskich (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza oferta.
5. Rozliczenie usługi/wystawienie faktury nastąpi po podpisaniu przez obie strony protokołu potwierdzającego wykonanie usługi.

ROZDZIAŁ X

Kryteria oceny ofert oraz znaczenie tych kryteriów

1. Kryterium oceny ofert jest cena. Cena ofertowa = 100%.
2. Cena ofertowa będzie oceniana na podstawie poniższego wzoru:
- 3.

A	=	Cena najtańszej oferty	x	100
		Cena ocenianej oferty		

- gdzie A oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie w kryterium cena.
3. Liczba A będzie stanowić ocenę punktową oferty.
 4. Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI

Informacja o trybie oceny ofert

1. Oceny poszczególnych ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa.
2. Komisja wykona następujące czynności:
 - a) dokona otwarcia ofert, odczytania i zaprotokołowania cen, nazw i adresów wykonawców;
 - b) oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu konkursowym. Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 2 w terminie składania ofert spowoduje, że oferta zostanie odrzucona.
 - c) Komisja zbada i oceni oferty;
 - d) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;
 - e) gdy cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do wartości zamówienia lub do średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i będzie budzić wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia sposobu kalkulacji cen wraz z dołączeniem dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień; Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

- f) wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod względem rachunkowym. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe i pisarskie zawarte w ofercie.
3. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) zostanie złożona przez Wykonawcę, we współpracy z którym Zamawiający miał wcześniej negatywne doświadczenia;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt c;
 - c) Wykonawca nie złoży wyjaśnień, o których mowa w pkt 3 ppkt b lub złożone wyjaśnienia nie potwierdzą, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w uzasadnionych przypadkach bez podawania przyczyny.
5. W przypadku złożenia dwóch ofert z taką samą ceną Zamawiający przeprowadzi dogrywkę i wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do przedłożenia ponownie ofert z ceną nie wyższą niż zaoferowana pierwotnie.

ROZDZIAŁ XII

Informacja o wyniku postępowania

Ogłoszenie wyników konkursu będzie zrealizowane w formie pisemnej informacji skierowanej do Wykonawców i zamieszczonej na tablicy ogłoszeń w budynku Dyrekcji KZGM w Katowicach oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIII

Informacja o wzorze umowy oraz formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu (nie później niż w terminie 7 dni) przystępuje się do podpisania umowy na zasadach określonych zarządzeniami Dyrektora KZGM dotyczącymi zasad zaciągania zobowiązań i uruchamiania zleceń.
2. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodna ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Wzór umowy
- 3) Przedmiar wraz ze zdjęciami

Zatwierdzam:

.....
DYREKTOR

mgr inż. Barbara Obozay

WYKONAWCA:

Nazwa podmiotu:

Adres:

Telefon

Faks

Adres e-mail:.....

NIP:

FORMULARZ OFERTOWY

Przygotowanie podłoża pod pojemniki na odpady przy ul. Francuskiej 80 w Katowicach.

1. **Oferujemy Wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

..... złotych brutto

2. Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w SIWZ.

3. Na wykonane prace udzielamy gwarancji i rękojmi na okres 60 miesięcy.

4. **Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie:** do 21 dni od dnia zawarcia umowy.

5. **Oświadczamy, że:** posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia;

6. **Jednocześnie potwierdzamy, że:**

- 1) zapoznaliśmy się z specyfikacją przedmiotu umowy i nie wnosimy zastrzeżeń;
- 2) w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązujemy się we wskazanym terminie do zawarcia umowy na zaproponowanych przez Zamawiającego warunkach;
- 3) zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy go bez zastrzeżeń;
- 4) cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia.

6. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiące integralną część oferty są: *

a)strona

b) strona

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych zapisanych stron.

.....
podpis y/ osoby osób upoważnionej/ych
do występowania w imieniu wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e

* niepotrzebne skreślić