

**SPECYFIKACJA KONKURSU OFERT
(ZAPYTANIE OFERTOWE) O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 TYS. EURO**

**Usuwanie graffiti z budynków zarządzanych przez KZGM w Katowicach w ramach alertów
zgłaszanych w serwisie www.naprawmyto.pl**

ROZDZIAŁ I

Informacje o Zamawiającym.

Nazwa: **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach**
Adres: **40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**
Telefon: **32/258 20 21 do 25 lub 32/416 32 31**
Fax: **32/258 20 25**
E-mail: **poczta@kzgm.katowice.pl**
Strona internetowa: **www.kzgm.katowice.pl**

Dane do kontaktu w sprawie prowadzonego konkursu:

Nazwa: **Dział Zamówień Publicznych**
Adres: **40-877 Katowice, ul. Mieszka I 2**
Fax: **32/4163 155**
E-mail: **przetargi@kzgm.katowice.pl**
Osoba: **Zdzisław Skomro, Sabina Skomro, Monika Gnacy-Witt**

SPECYFIKACJA konkursu określa opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w konkursie i reguły konkursu na podstawie **art. 4 pkt 8** ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1843), Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1025 ze zm.) oraz Zarządzenia DN/31/2015 z dnia 15.10.2015 r. w sprawie sposobu postępowania przy udzielaniu zamówień na usługi, roboty budowlane i dostawy nie podlegające prawu zamówień publicznych zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie graffiti z budynków zarządzanych przez KZGM w Katowicach w ramach alertów zgłaszanych w serwisie www.naprawmyto.pl.
2. Prace polegać będą w szczególności na:
 - usuwaniu graffiti z różnych powierzchni i elementów budynków,
 - zabezpieczaniu powierzchni i elementów budynków preparatami antygraffiti,
 - wykonywaniu powłok malarskich na różnych powierzchniach i elementach budynków pokrywające trudno usuwalne graffiti,
 - naprawie tynków zewnętrznych budynków,
 - drobnych naprawach murów zewnętrznych budynków
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają Przedmiar robót – załącznik nr 3 do Specyfikacji konkursu, wzór umowy - załącznik nr 2 do Specyfikacji konkursu, Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót (dalej STWiOR) – załącznika nr 4 do Specyfikacji konkursu.

UWAGA! Przedmiar w formacie ATH załączony jest pomocniczo. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy przedmiarem zamieszczonym w formacie PDF a przedmiarem w formacie ATH wiążące są zapisy przedmiaru robót zamieszczonego w formacie PDF.

4. **UWAGA: Zamówienie będzie realizowane do kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – 76 811,43 zł netto. Zamawiający będzie rozliczał wykonywane roboty kosztorysem powykonawczym, aż do wyczerpania kwoty jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia. Ilość robót może ulec zmianie tzn. łączna ilość robót dla danej pozycji z cennika Wykonawcy może wzrosnąć w stosunku do ilości określonej w ofercie. Będzie to każdorazowo uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego.**

ROZDZIAŁ III

Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **do 20.12.2019 r. lub do wyczerpania środków, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

ROZDZIAŁ IV

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą złożyć Wykonawcy.

1. FORMULARZ OFERTOWY podpisany przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – **załącznik nr 1 do Specyfikacji konkursu.**
2. Oświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Specyfikacji konkursu).
3. Kosztorys ofertowy zgodny z przedmiarem robót – **załącznik nr 3 do Specyfikacji konkursu.**
4. Pełnomocnictwo w oryginale – jeżeli dotyczy.

ROZDZIAŁ V-

Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji, pisemnie lub e-mailem (przetargi@kzgm.katowice.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Zapytania do Specyfikacji konkursu winny być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia dotyczące dokumentów konkursowych, w tym niniejszej Specyfikacji konkursu, udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na dzień przez upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.kzgm.katowice.pl), na której udostępniono Specyfikację konkursu.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść Specyfikacji konkursu. Dokonaną zmianę Specyfikacji konkursu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono Specyfikację konkursu. Jeżeli w wyniku z treści Specyfikacji konkursu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono Specyfikację konkursu.
6. **Każde wyjaśnienie, uzupełnienie lub zmiana będzie stanowić treść Specyfikacji konkursu.**

ROZDZIAŁ VI
Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być:
 - a) sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji konkursu;
 - b) podpisana przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika;
 - c) złożona w formie pisemnej, w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - nazwę i adres Wykonawcy,
 - opis:

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach ul. Grażyńskiego 5 40-126 Katowice
OFERTA NA: Usuwanie graffiti z budynków zarządzanych przez KZGM w Katowicach w ramach alertów zgłaszanych w serwisie www.naprawmyto.pl. NZ.231.048.2019. Nie otwierać przed 08.10.2019r., godz. 13:45	

**ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę*

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu (decyduje data i godzina wpływu).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ VII
Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert,
informacja o trybie otwarcia.

1. Oferta powinna być złożona do dnia **08.10.2019r.** do godz. **13.00** osobiście lub przesyłką pocztową lub przesyłką kurierską w siedzibie Zamawiającego (Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice) - w sekretariacie na I piętrze, gdy oferta jest składana osobiście lub w Kancelarii na parterze, gdy jest to przesyłka pocztowa lub kurierska.
2. Decyduje data i godzina wpływu. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie i zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.
3. Otwarcie (odczytanie) ofert nastąpi w dniu **08.10.2019r. o godz. 13:45** w KZGM w Katowicach, ul. Grażyńskiego 5 – Sala konferencyjna.
4. Otwarcie (odczytanie) ofert jest jawne. Pozostałe czynności wykonywane będą na posiedzeniach niejawnych Komisji.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi: nazwę oraz adres Wykonawców, cenę ofertową za wykonanie zamówienia.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, o których mowa w pkt 6.

ROZDZIAŁ VIII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót. Zamawiający będzie rozliczał wykonywane roboty kosztorysem powykonawczym, aż do wyczerpania kwoty jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia. Ilość robót może ulec zmianie tzn. łączna ilość robót dla danej pozycji z cennika Wykonawcy może wzrosnąć w stosunku do ilości określonej w ofercie. Będzie to każdorazowo uzależnione od bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Wartość netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Cenę należy podać łącznie z należnym 8% podatkiem VAT w złotych polskich, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. UWAGA: Zamawiający zastrzega, że możliwe jest wystąpienie prac objętych 23% podatkiem.
4. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Przedmiar robót – załącznik nr 3 do Specyfikacji konkursu, wzór umowy – załącznik nr 2 do Specyfikacji konkursu oraz STWiOR – załącznik nr 4 do Specyfikacji konkursu. **UWAGA! Przedmiar w formacie ATH załączony jest pomocniczo. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy przedmiarem zamieszczonym w formacie PDF a przedmiarem w formacie ATH wiążące są zapisy przedmiaru robót zamieszczonego w formacie PDF.**
5. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji zamówienia wraz z materiałami, robocizną, pracą sprzętu, robotami towarzyszącymi, świadczeniami i usługami oraz pozostałe prace i czynności niezbędne do osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia i przekazania do użytkowania oraz należny podatek VAT.
6. Ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji umowy.
7. W cenach kosztorysowych należy uwzględnić:
 - a) wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne dla zrealizowania robót ujętych w przedmiarze i Specyfikacji konkursu;
 - b) koszt organizacji robót budowlanych wraz z doprowadzeniem mediów.
8. Wykonawca jest zobowiązany wycenić wszystkie pozycje przedmiaru załączonego do Specyfikacji konkursu.
9. Wykonawca jest zobowiązany sporządzić kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z przedmiarem robót, będącym załącznikiem do Specyfikacji konkursu, przy zastosowaniu podanych w przedmiarach podstaw wyceny. Nie należy stosować upustów od w/w wartości.
10. W kosztorysie ofertowym należy podać:
 - a) stawkę roboczogodziny;
 - b) koszty pośrednie;
 - c) zysk;
 - d) cenę jednostkową dla poszczególnych pozycji kosztorysowych (stanowiącą sumę robocizny, materiałów i sprzętu łącznie z narzutami na jednostkę przedmiaru);
 - e) wartość poszczególnych pozycji kosztorysowych (cena jednostkowa pozycji jw. pomnożona przez obmiar);
 - f) wartość kosztorysu jako sumę wszystkich pozycji kosztorysowych.
11. Rozliczenie robót zostanie dokonane zgodnie z zapisami § 6 Wzoru umowy (Załącznik nr 2 do Specyfikacji konkursu).

ROZDZIAŁ IX

Kryteria oceny ofert oraz znaczenie tych kryteriów.

1. Kryterium oceny ofert jest cena. Cena ofertowa = 100%.
2. Cena ofertowa będzie oceniana na podstawie poniższego wzoru:

A	=	Cena najtańszej oferty	x	100
		Cena ocenianej oferty		

gdzie A oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie w kryterium cena.

3. Liczba A będzie stanowić ocenę punktową oferty.
4. Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X

Informacja o trybie oceny ofert.

1. Oceny poszczególnych ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa.
2. Komisja wykona następujące czynności:
 - a) dokona otwarcia ofert, odczytania i zaprotokołowania cen, nazw i adresów Wykonawców.
3. Komisja zbada i oceni oferty:
 - a) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz wezwać do jednokrotnego uzupełnienia dokumentów;
 - b) wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod względem rachunkowym. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe, pisarskie oraz inne omyłki zawarte w ofercie nie powodujące istotnych zmian w jej treści.
4. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) zostanie złożona przez Wykonawcę, we współpracy z którym Zamawiający miał wcześniej negatywne doświadczenie w wyniku czego nastąpiło min.:
 - odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy;
 - naliczenie przez Zamawiającego kar umownych z tytułu niedotrzymania terminów umownych.
 - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji konkursu z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt b;
 - c) Wykonawca nie złoży wyjaśnień lub nie uzupełni dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt a.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w uzasadnionych przypadkach bez podawania przyczyny.
6. W przypadku złożenia dwóch ofert z taką samą ceną Zamawiający przeprowadzi dogrywkę i wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do przedłożenia ponownie ofert z ceną nie wyższą niż zaoferowana pierwotnie.

ROZDZIAŁ XI

Informacja o wyniku postępowania.

Ogłoszenie wyników konkursu będzie zrealizowane w formie pisemnej informacji skierowanej do Wykonawców i zamieszczonej na tablicy ogłoszeń w budynku Dyrekcji KZGM w Katowicach oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XII

Informacja o wzorze umowy oraz formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu przystępuje się do podpisania umowy na zasadach określonych zarządzeniami Dyrektora KZGM dotyczącymi zasad zaciągania zobowiązań i uruchamiania zleceń.

2. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodna ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej Specyfikacji konkursu.

ROZDZIAŁ XIII

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Zamawiający nie przewiduje, w trakcie realizacji zamówienia, powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których jest administratorem.

ROZDZIAŁ XIV

Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach, 40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**, Telefon: 32 258 20 21 do 25 lub 32/416 32 91, Fax: 32/258 20 25;
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Dorota Majchrzak z którą można skontaktować się pod nr tel.: 032 416 32 85, e-mail: iod@kzgm.katowice.pl lub pisemnie na adres Zamawiającego.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie konkursu ofert;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Ustawę o dostępie do informacji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt KZGM w Katowicach (załącznik nr 2 do Zarządzenia DN/57/2017) przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem dokumentacji dotyczącej realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych przechowywana będzie przez okres 10 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Beneficjenta;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z zawarciem umowy w celu realizacji zamówienia; niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych wiąże się z odmową zawarcia umowy przez Zamawiającego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - **na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych***;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania konkursowego i zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Wzór umowy wraz z załącznikami;
- 3) Przedmiar robót;
- 4) STWiOR.

DYREKTOR

mgr inż. Barbara Oborny

Katowice, dnia2019 r.

WYKONAWCA:

Nazwa:

Adres:

Telefon

Adres e-mail:.....

NIP:

FORMULARZ OFERTOWY

Usuwanie graffiti z budynków zarządzanych przez KZGM w Katowicach w ramach alertów zgłaszanych w serwisie www.naprawmyto.pl.**1. Oferujemy Wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie:**

Wartość netto	Wartość podatku VAT 8%	Cena brutto

Powyższa cena obejmuje pełen zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Specyfikacji konkursu.

2. Termin realizacji zamówienia: **zgodnie ze Specyfikacją konkursu.**

3. Warunki płatności: **zgodnie ze wzorem umowy.**

4. **Oświadczam/y, że:**

a) posiadam/y odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędnymi do wykonania zamówienia;

b) oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾.

5. Jednocześnie potwierdzam/y, że:

- a) zapoznałem/am/liśmy się ze Specyfikacją przedmiotu umowy i nie wnosimy zastrzeżeń;
- b) w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązujemy się we wskazanym terminie do zawarcia umowy na zaproponowanych przez Zamawiającego warunkach;
- c) zapoznałem/am/liśmy się z projektem umowy i akceptujemy go bez zastrzeżeń;
- d) cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia;
- e) pozostaję/emy związany/ni ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.

.....
 podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
 do występowania w imieniu wykonawcy
 oraz pieczętka/ki imienna/e

1) RODO: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).