



UMOWA
O ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONY OSÓB I MIENIA W OBRĘBIE BUDYNKU OBSŁUGI
PODRÓŻNYCH "WĘZEŁ SĄDOWA" ZARZĄDZANEGO PRZEZ KZGM
W KATOWICACH

UU/...../NZ/2019/NZ/...../P/D/U*

nr systemowy **nr NZ**

Na podstawie wniosku nr WZ/...../EE/2019

zawarta w dniu r. w Katowicach pomiędzy:

Miastem Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47, które reprezentują:

1. Dyrektor Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach – mgr inż. Barbara Oborny, działająca w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Prezydenta Miasta Katowice,
2. Zastępca Dyrektora ds. Eksploatacyjnych – mgr Marcin Gawlik, działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą w, przy ul.

zarejestrowanym/ą w Sądzie Rejonowym w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nrdnia....., NIP....., REGON..... lub prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG, reprezentowanym/ą przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej **"Wykonawcą"**, w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego (postępowanie nr NZ.____.2019), na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia w obrębie Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) "Węzeł Sądowa" obsługiwanego przez KZGM w Katowicach, na zasadach określonych w **załączniku nr 1** do umowy (**Zasady świadczenia usługi ochrony BOP "WĘZEL SĄDOWA"**), obejmujące w szczególności:
 - a) świadczenie usługi w obrębie Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) "Węzeł Sądowa" przez pracownika ochrony wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony (jeden pracownik na zmianę, całodobowo, siedem dni w tygodniu);
 - b) utrzymanie w gotowości, do natychmiastowego działania na wezwanie osoby działającej z upoważnienia Zamawiającego lub Wykonawcy, zmotoryzowanej Grupy Interwencyjnej w skład, której wchodzi dwie osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadające wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony i wyposażone w środki przymusu bezpośredniego (czas dojazdu Grupy Interwencyjnej od momentu wezwania nie może być dłuższy niż 10 minut);
 - c) prowadzenie elektronicznego systemu rejestracji pracy pracowników ochrony (system obchodowy typu GUARD) i czasu wykonywania usług ochrony wraz z archiwizacją danych w postaci cyfrowej (dane z rejestratora będą dostępne także dla upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w celu przeprowadzenia kontroli).

§ 2

Termin realizacji

1. Zamawiający oświadcza, że planowany termin ukończenia inwestycji to 24.01.2020 r. W związku z powyższym Zamawiający o faktycznym terminie rozpoczęcia świadczenia usług poinformuje Wykonawcę z 3 dniowym wyprzedzeniem, nie później niż do 15.03.2020 r.
2. Umowa zawarta jest na czas określony 24 m-cy od rozpoczęcia realizacji usługi **lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 7 ust. 3.**

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać niniejszą umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z najwyższą starannością, przestrzegając zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do realizacji usługi ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, na podstawie Koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia nr
3. Wykonawca w zakresie realizacji umowy zobowiązuje się w szczególności do respektowania postanowień **załącznika nr 1** do niniejszej umowy.
4. Pracownicy ochrony zobowiązani są wykonywać pracę w dostarczonym przez Wykonawcę jednolicie oznaczonym ubiorze, który bez trudu umożliwi identyfikację zarówno tych osób jak i podmiotu, który ich zatrudnia (wymagany napis z nazwą własną firmy wykonującej usługi ochrony). Zamawiający wymaga aby Wykonawca wyposażył pracowników ochrony w odzież o właściwych walorach estetycznych, schludną i czystą oraz w jednolitej kolorystyce.
5. Pracownik ochrony powinien posiadać przypięty w widocznym miejscu identyfikator oraz okazać, na każde wezwanie osoby działającej z upoważnienia Zamawiającego, legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony.
6. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są utrzymywać ład i porządek w udostępnionym przez Zamawiającego pomieszczeniu służbowym.
7. Pracownik ochrony świadczący usługę w obrębie Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) "Węzeł Sądowa" musi być wyposażony w:
 - a) środki przymusu bezpośredniego:
 - kajdanki,
 - pałkę służbową,
 - ręczny miotacz gazu.
 - b) latarkę
 - c) pakiet pierwszej pomocy, zawierający co najmniej:
 - rękawiczki jednorazowe,
 - maseczkę z ustnikiem,
 - nożyczki,
 - środek opatrunkowy,
 - opaskę uciskową.
 - d) środki łączności:
 - radiotelefon
 - telefon komórkowy
 - e) przycisk antynapadowy
8. Wykonawca dla realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest posługiwać się pracownikami, którzy:
 - a) posiadają wymagane obowiązującym prawem licencje, uprawnienia lub pozwolenia na pracę na określonym stanowisku,
 - b) zostali odpowiednio przeszkoleni oraz należycie zaznajomieni z wewnętrznymi przepisami obowiązującymi na terenie objętym ochroną i zobowiązali się do ich przestrzegania,
 - c) posiadają odpowiednią sprawność psychofizyczną, która gwarantuje prawidłową realizację usług,
 - d) posiadają wszelkie wymagane prawem ubezpieczenia,
 - e) są przeszkoleni z zasad BHP,
 - f) posiadają ważne orzeczenie lekarskie, potwierdzające zdolność do pracy w charakterze kwalifikowanego pracownika ochrony,
 - g) zostali ujęci w wykazie osób, które świadczą usługi w ramach niniejszej umowy,
 - h) nie popełnili żadnego przestępstwa i nie figurują w Rejestrze Karnym jako osoby skazane wyrokiem sądu za przestępstwo,
 - i) posiadają wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
9. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu imienną listę osób, wyznaczonych do ochrony obiektu, w terminie 24 godzin od daty faktycznego rozpoczęcia świadczenia usługi, oraz zobowiązuje się do jej uaktualniania w terminie do 30 - go dnia każdego miesiąca na miesiąc następny, a w przypadku jakiegokolwiek zmiany wynikłej w trakcie trwania miesiąca, niezwłocznie, nie później niż na 2 godziny przed planowaną zmianą.

10. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji usługi przedłoży Zamawiającemu plan ochrony obiektu, uwzględniający uwarunkowania Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) "Węzeł Sądowa" oraz zawierający w szczególności warunki i zasady zastosowania przez pracowników ochrony środków przymusu bezpośredniego.
11. Wykonawca zapewni całodobowy kontakt telefoniczny i mailowy z Zamawiającym.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy lub wskutek ich niewłaściwego wykonania oraz zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym umową na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) i dowód opłacenia składki. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich na skutek powstałych szkód, Wykonawca niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu.

§ 4 Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) zapoznania Wykonawcy, przed rozpoczęciem świadczenia usługi, z charakterystyką obiektu, na którym ma być świadczona usługa ochrony osób i mienia
 - b) przekazania kluczy (w tym kluczy do poszczególnych pomieszczeń), instrukcji korzystania z systemu sygnalizacji ppoż, monitoringu i innych instalacji znajdujących się na ww. obiekcie,
 - c) zapewnienia całodobowego kontaktu telefonicznego i mailowego.
 - d) przeszkolenia pracowników Wykonawcy w zakresie obsługi systemów znajdujących się na ochranianym obiekcie.
 - e) zapewnienia pomieszczenia służbowego

§ 5 Podwykonawca

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca przy pomocy Podwykonawcy: (podać firmę Podwykonawcy) wykona następującą część zamówienia: (wskazać zakres). Udział Podwykonawcy w realizacji zamówienia wynosi..... (określić udział - procentowo lub wartościowo). Dane kontaktowe Podwykonawcy: tel., e-mail:*
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązuje się do podania nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, o ile są już znane. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.**

§ 6 Forma zatrudnienia

- 1 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób (1 osoba na zmianie) wykonujących czynności całodobowej bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia na Budynku Obsługi Podróżnych (BOP) "Węzeł Sądowa". Wymóg powyższy nie dotyczy pracowników nadzorujących wykonanie umowy ze strony Wykonawcy, pracowników centrum koordynacji, osób świadczących usługę w ramach Grupy Interwencyjnej.
- 2 Zamawiający zastrzega, że zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy, za co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę, zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2018 poz.2177 ze zm.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz. U. 2019 poz. 1778) i regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy.
- 3 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów niniejszej umowy w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:
- a) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, zakresu obowiązków i określeniem ilości osób otrzymujących minimalne wynagrodzenie. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenie Zamawiającemu **w terminie 14 dni** od otrzymania wezwania, podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, o którym mowa w ust 1. Kopia umowy/umów powinna zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu (pozostałe dane powinny zostać **zanonimizowane** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty **w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego**;
 - c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie **w terminie 14 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego**,
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie tego wymogu.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, w tym wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę wynikającą z pomnożenia stawki jednostkowej zł/1h ochrony oraz łącznej liczby osobogodzin świadczenia usługi ochrony fizycznej osób i mienia,
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie prace i wydatki, jakie Wykonawca może ponieść w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) wynagrodzenie osób, w tym także dodatki za pracę w godzinach nocnych i w weekendy,
 - b) koszt umundurowania i identyfikatorów pracowników ochrony,
 - c) koszt posiadania i utrzymywania centrum koordynacji, grupy interwencyjnej, systemu elektronicznej kontroli pracowników (np. typu Guard) i systemu antynapadowego.
 - d) koszty środków technicznych użytych do realizacji usług (np. telefony służbowe, samochody, paliwo, ubezpieczenie pojazdów)
 - e) koszty zapewnienia całodobowego kontaktu telefonicznego i mailowego z Zamawiającym,
 - f) koszty zapewnienia nieprzerwanej, całodobowej, łączności telefonicznej pomiędzy pracownikami ochrony a osobami nadzorującymi z ramienia Wykonawcy;
 - g) koszty wymaganych ubezpieczeń.
3. Wynagrodzenie za wykonanie niniejszej umowy nie może być wyższe niż:
 - a) netto: zł,
słownie:.....zł,
 - b) podatek VAT:zł,
słownie:.....zł,
 - c) brutto:zł
słownie:zł,

§ 8 Warunki płatności wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że płatności wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy odbywać się będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę miesięcznej faktury i jej wysokości są faktycznie wykonane w danym miesiącu usługi będące przedmiotem zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie zrealizowana w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku rozbieżności między terminem zapłaty wskazanym na fakturze a zapisami umowy wiążące są postanowienia umowy.
4. Faktury, o których mowa w ust. 2 będą wystawiane przez Wykonawcę z następującym oznaczeniem Zamawiającego:
Nabywca: Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47
Odbiorca: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach, ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice.
5. Podstawą do zapłaty otrzymanej faktury będzie zaakceptowany przez Zamawiającego **Protokół odbioru usługi ochrony (Załączniki nr 2)**
6. Sporządzony przez Zamawiającego „Protokół odbioru usługi ...” będzie każdorazowo przekazywany drogą mailową do Wykonawcy, w terminie do 2-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Jeżeli koniec terminu dostarczenia „Protokołu odbioru usługi ...” przypada na sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin upływa w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.
7. Wystawiona faktura wraz ze specyfikacją do faktury oraz protokołem, o których mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego w terminie do 7 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Jeżeli koniec terminu dostarczenia faktury przypada na sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin upływa w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.
8. Brak „Protokołu odbioru usługi ...”, o którym mowa w ust. 5 stanowi podstawę do odmowy zapłaty faktury przez Zamawiającego.
9. Za datę spełnienia świadczenia, o którym mowa w ust. 3, strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przez bank.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, pod sankcją odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
11. Zamawiający będzie realizował zapłaty z tytułu świadczonych usług przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności (Split Payment). Faktury z tytułu świadczonych usług na kwotę 15.000,00 zł brutto i więcej oraz zawierające pozycje wykazane w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług muszą zawierać informację o sposobie dokonania płatności przez mechanizm podzielonej płatności.
12. Wykonawca zobowiązany jest aby rachunek bankowy wskazany w fakturze za wykonane usługi znajdował się na białej liście podatników oraz był rachunkiem rozliczeniowym w myśl przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (elektroniczny wykaz podmiotów wymieniony w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

§ 9 Kontrola wykonywania prac

1. Wykonywane usługi podlegają kontroli.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli uchybień, niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, Zamawiający sporządzi na tę okoliczność notatkę oraz odnotuje ten fakt w „Protokole odbioru usługi ...”. W przypadku wystąpienia uwag dotyczących realizacji usługi, stwierdzonych pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający przekaze stosowne informacje Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail).
3. Osobami uprawnionymi przez strony do kontaktów w sprawie realizacji umowy będą ze strony:
a) Zamawiającego:
b) Wykonawcy:
4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy będzie:
..... tel. e-mail:
5. Zmiany adresu e-mail, numeru tel. oraz osób wskazanych w ust. 3 i 4 nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia Strony umowy.

§ 10 Rozwiązanie umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
a) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn przez dłuższy okres niż 24 godziny oraz nie realizuje zadań mimo

wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

b) Wykonawca przerwał wykonywanie umowy,

c) pomimo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, w formie sporządzonej na tę okoliczność notatki lub adnotacji w Księżce służby oraz w „Protokole odbioru usługi”, Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową albo zaniedbuje zobowiązania umowne,

d) Wykonawca dokona cesji praw lub zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

3. Zamawiającemu przysługuje możliwość rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy:

a) zostanie zgłoszona likwidacja Wykonawcy lub egzekucja w stosunku do Wykonawcy stała się bezskuteczna,

b) Wykonawca zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub zawodowej,

c) Wykonawca utraci zdolność do czynności prawnych,

d) Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania usług ochrony osób i mienia.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

5. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca jest zobowiązany do:

a) zabezpieczenia ochraniającego obiektu do czasu wprowadzenia przez Zamawiającego nowego Wykonawcy nie dłużej jednak niż przez okres 14 dni od doręczenia mu pisma o rozwiązaniu umowy lub zgłoszenia takiego żądania na piśmie przez Zamawiającego,

b) opuszczenia obiektu, na którym świadczone były usługi, usunięcia własnego sprzętu i materiałów w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od doręczenia mu pisma o odstąpieniu od umowy lub zgłoszenia takiego żądania na piśmie przez Zamawiającego,

c) pokrycia kosztów wykonania zastępczego w sytuacji opuszczenia terenu przed uzgodnionym terminem.

6. Nie wywiązanie się Wykonawcy ze zobowiązania określonego w ust. 5 lit. b upoważnia Zamawiającego do usunięcia Wykonawcy oraz należących do niego ruchomości z obiektu, na którym świadczone były usługi i obciążenia Wykonawcy kosztami tych czynności.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 2% wartości netto wynagrodzenia miesięcznego, pomnożoną przez liczbę naruszeń obowiązków umownych, o których mowa w § 3 niniejszej umowy/ "Zasadach świadczenia usług..." i odnotowanych w „Protokole odbioru usługi ...”,

b) w wysokości kwoty brutto minimalnego miesięcznego wynagrodzenia obowiązującego w danym momencie, w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 6 ust. 1 lub niezłożenia dokumentów opisanych w § 6 ust. 4, pomnożonej przez liczbę naruszeń ww. obowiązku, za każdy stwierdzony przypadek.

2. Podstawą naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 są zastrzeżenia odnotowane w „Protokole odbioru usługi ...”, na podstawie którego zostanie wystawiona nota księgowa. Płatności z tytułu naliczenia tych kar są wymagalne w terminie płatności faktur określonym w § 8 ust. 2 i będą rozliczone w drodze potrącenia wierzytelności w trybie art. 498 KC.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust 3 pkt 1.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego, przenoszącą wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Zmiana postanowień umowy

1. Poza wyjątkami przewidzianymi w niniejszej umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 3.

3. Strony mogą zmienić następujące istotne postanowienia zawartej umowy:

a) **Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu:**

-zmiany stawki podatku VAT (w przypadku zmiany stawki podatku VAT, podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek, zgodnie z wystawioną fakturą. Zapis zdania poprzedniego nie zwalnia z obowiązku sporządzenia aneksu do umowy, który powinien być sporządzony w zakresie zapisów § 7 ust. 3).

-zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

-zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

b) **Zmiana Podwykonawcy, wprowadzenie Podwykonawcy** w zakresie nie przewidzianym w treści oferty złożonej przez Wykonawcę lub rezygnacja z Podwykonawcy - jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

c) **Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy** - w przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane w ofercie osoby, Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach i uprawnieniach nie mniejszych niż wymagane w SIWZ.

d) **Zmiana terminu rozpoczęcia wykonywania usługi** - w przypadku niezależnego od Zamawiającego przesunięcia terminu oddania budynku do użytkowania.

4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy, z przyczyn wskazanych w ust. 3, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, uzasadniających zmianę. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. W zakresie zmiany postanowień umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 lit. a tiret drugi, trzeci i czwarty zastosowanie mają regulacje § 13 niniejszej umowy.
6. Umowa może zostać również zmieniona w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W związku z tym, że umowa zawarta jest na okres dłuższy niż 12 miesięcy Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o waloryzację wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3 umowy z powołaniem się na zmianę następujących okoliczności określonych w ust. 3 lit. a.

§ 13

Zmiana postanowień umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w §12 ust. 3 lit. a tiret drugi, trzeci lub czwarty, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w §12 ust. 3 lit. a tiret drugi, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w §12 ust. 3 lit. a tiret trzeci lub czwarty, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w §12 ust. 1, w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w §12 ust. 3 lit. a, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości należnego wynagrodzenia, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości należnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmian, o których mowa w §12 ust. 3 lit. a tiret drugi, trzeci lub czwarty, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie), Pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w §12 ust. 3 lit. a tiret drugi,

- b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie), Pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w §12 ust. lit a tiret trzeci lub czwarty.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w § 12 ust. 3 lit. a tiret trzy lub cztery, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń.
7. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający przekazuje Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskazuje kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
8. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Wykonawca może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4. W takim przypadku przepisy ust. 5 – 7 oraz 9 stosuje się odpowiednio.
9. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgody, właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustaw: - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz o ochronie osób i mienia.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - **Zasady świadczenia usługi ochrony**

Załącznik nr 2 - **Protokół odbioru usługi ochrony**

Załącznik nr 3 - **Kopia oferty**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.....

2.

2.