

CP



Komunalny Zakład
Gospodarki Mieszkaniowej
w Katowicach

Tel.: 32 258 20 21 do 25

Faks: 32 258 20 25

www.kzgm.katowice.pl

poczta@kzgm.katowice.pl

NZ.231.064.2019.BJP

Katowice 19.08.2019 r.

ZMIANA TREŚCI SIWZ

Świadczenie usług w zakresie opróżniania lokali i pomieszczeń oraz w zakresie dokonywania przeprowadzek

Na podstawie art. 38 ust. 4 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), Zamawiający, Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach dokonuje następujących zmian treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Miejsce w SIWZ	Treść przed zmianą	Treść po zmianie
Rozdział VI – Termin wykonania zamówienia	Termin realizacji zamówienia (dla części 1, 2, 3, 4): od dnia podpisania umowy do 31.08.2022 r. lub do wyczerpania środków , o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji). Termin realizacji zamówienia (dla części 5, 6): od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż od 01.01.2020 r. do 31.08.2022 r. lub do wyczerpania środków , o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji).	Termin realizacji zamówienia (dla części 1, 2, 3, 4): od dnia podpisania umowy do 31.08.2021 r. lub do wyczerpania środków , o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji). Termin realizacji zamówienia (dla części 5, 6): od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2020 r. do 31.08.2021 r. lub do wyczerpania środków , o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji).
Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór umowy - § 2	Umowa zawarta jest na czas określony od dnia do dnia 31.08.2019 r. lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 6 ust. 2 lit a) (w przypadku skorzystania z prawa opcji).	Umowa zawarta jest na czas określony od dnia do dnia 31.08.2021 r. lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 6 ust. 2 lit a) (w przypadku skorzystania z prawa opcji).

Poprawiony wzór umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Termin składania ofert: 03.09.2019 r. godz.: 09:00 – zgodnie ze zmianą SIWZ z dn. 19.08.2019 r.

Z upoważnienia
Dyrektora KZGM
w Katowicach

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
Z-ca Kierownika

mgr inż. *Martyna Krakowska*

Otrzymują:
– NZ – a/a.

Sporządziła: Barbara Janosz-Polniaszek, Dział Zamówień Publicznych

Informacja dla osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane przez KZGM w Katowicach: Administratorem Danych Osobowych jest Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach z/s 40-126 Katowice ul. Grzybskiego 5, skr. pocztowa 334, tel: 32 258 20 21 do 25, fax: 32 258 20 25, NIP: 634 269 76 80, REGON: 241031620.



Adres e-mail Inspektora Ochrony Danych: IOD@kzgm.katowice.pl. Dane osobowe przetwarzamy w celu wykonania określonych prawem obowiązków i uprawnień, realizacji zawartych umów oraz gdy jest to niezbędne do wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym. Możemy także przetwarzać dane w celu ochrony żywotnych interesów Państwa bądź osób trzecich. Podstawą przetwarzania może być również udzielona zgoda. Dane przechowujemy tylko do czasu spełnienia celów, dla których je zebraliśmy lub przez okres wymagany przez przepisy prawa. Przekazujemy dane tylko takim odbiorcom, których udział w realizacji celów przetwarzania jest niezbędny, lub które są uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania tych danych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Mają Państwo prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania i usunięcia, ograniczenia przetwarzania (o ile realizacja tych praw nie będzie w sprzeczności z realizacją celów przetwarzania), prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i skargi do PUODO, a w przypadku gdy podstawą przetwarzania jest zgoda – prawo do wycofania tej zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego do momentu wycofania zgody.





UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA LOKALI I POMIESZCZEŃ ORAZ W ZAKRESIE DOKONYWANIA PRZEPROWADZEK - CZĘŚĆ

UU/...../NZ/2019/NZ/...../P/D/U*
nr systemowy nr NZ

Na podstawie wniosku nr WZ/...../EE/2019

zawarta w dniu __.__.2019 r. w Katowicach pomiędzy:

Miastem Katowice 40-098 Katowice, ul. Młyńska 4, NIP 634-001-01-47, które w umowie reprezentują:

1. Dyrektor Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach – mgr inż. Barbara Oborny działająca w oparciu o pełnomocnictwo Prezydenta Miasta Katowice
2. Z-ca Dyrektora ds. Eksploatacyjnych – mgr Marcin Gawlik działający na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

z siedzibą w, przy ul.

zarejestrowanym/ą w Sądzie Rejonowym w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
dnia....., NIP....., REGON..... lub prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG reprezentowanym/ą
przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego (postępowanie nr NZ.____.2017), na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie:
 - a) opróżniania lokali i pomieszczeń,
 - b) przeprowadzek do lokali socjalnych, zamiennych i pomieszczeń tymczasowych z nieruchomości położonych w Katowicach zarządzanych przez Oddział Eksploatacji Budynków nr ... Zamawiającego - część ... zamówienia.
2. Poprzez usługę opróżniania lokali i pomieszczeń należy rozumieć usunięcie, wskazanych przez Zamawiającego ruchomości i odpadów, z lokali lub pomieszczeń (lokal mieszkalny, socjalny lub użytkowy, pomieszczenie tymczasowe, strych, piwnica, pomieszczenie gospodarcze, np. komórka itp.) będących w zarządzaniu Oddziałów Eksploatacji Budynków Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach wskazanych w ust. 1 i wywiezienie ich do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca prawem dopuszczonego.
3. Poprzez usługę przeprowadzek Zamawiający rozumie opróżnienie lokali i pomieszczeń oraz transport wskazanych przez Zamawiającego ruchomości, w związku z przeprowadzką lub eksmisją i ich wniesienie do lokali lub pomieszczeń (w tym noclegowni) wskazanych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający korzystając z prawa opcji określonego w SIWZ, określił minimalną i maksymalną wielkość przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zwiększenia w okresie obowiązywania umowy ilości metrów kwadratowych powierzchni lokali i pomieszczeń, z której konieczne będzie świadczenie usługi ich opróżniania lub przeprowadzek, oraz wykorzystania całej kwoty

wynikającej z oferty (zamówienie gwarantowane). Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego.

5. Kopia oferty Wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowią integralną część umowy.

§ 2 **Termin realizacji**

Umowa zawarta jest na czas określony od dnia do dnia **31.08.2021 r.** lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 6 ust. 2 lit a) (w przypadku skorzystania z prawa opcji).

§ 3 **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać niniejszą umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z najwyższą starannością, przestrzegając zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (pracownicy/osoby faktycznie realizujące zlecenie powinny być w tym zakresie przeszkolone) oraz zapewnić Zamawiającemu kontakt za pośrednictwem telefonu/faxu/e-maila i pozostawać do jego dyspozycji w godzinach pracy Zamawiającego.
2. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w zależności od treści zlecenia, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) opróżnienia zawartości mebli, szafek, półek, itp. – dot. § 1 ust. 1 lit a,
 - b) demontażu mebli i wyposażenia – dot. § 1 ust. 1 lit a,
 - c) segregacji mienia (tj. plastik, metal, papier, sprzęt elektryczny i elektroniczny itp., zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miasta Katowice w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów) – dot. § 1 ust. 1 lit a,
 - d) przygotowania mienia do transportu i jego zabezpieczenia przed uszkodzeniem – dot. § 1 ust. 1 lit b,
 - e) wyniesienia i wywozu mienia znajdującego się w lokalu lub pomieszczeniu, a także w pomieszczeniach przynależnych (piwnice, komórki, pomieszczenia gospodarcze) i jego załadunku na podstawiony przez siebie środek transportu – dot. § 1 ust. 1 lit a i b,
 - f) posprzątania lokalu lub pomieszczenia (w tym pomieszczeń przynależnych) oraz miejsc zabrudzonych podczas prowadzonych czynności (w szczególności poprzez omieszczenie pomieszczeń) – dot. § 1 ust. 1 lit a i b,
 - g) przewiezienia mienia do lokalu docelowego (ewentualnie magazynu) wskazanego przez Zamawiającego (dot. § 1 ust. 1 lit b) lub do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów albo innego miejsca prawem dopuszczonego – dot. § 1 ust. 1 lit a,
 - h) wniesienia przetransportowanych ruchomości do lokalu docelowego (ewentualnie magazynu) wskazanego przez Zamawiającego – dot. § 1 ust. 1 lit b,
 - i) zapewnienia we własnym zakresie i na własny koszt sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia (w szczególności kontenera na odpady, gdy Wykonawca uzna jego podstawienie za niezbędne do wykonania zlecenia – dot. § 1 ust. 1 lit a; samochodu odpowiedniego do wywozu ruchomości i odpadów – dot. § 1 ust. 1 lit a, worków na odpady – dot. § 1 ust. 1 lit a; ubrań roboczych dla osób wykonujących zlecenie; worków, kartonów, zadaszonego samochodu do transportu mebli i innego mienia, wyposażonego w burty, pasy zabezpieczające – dot. § 1 ust. 1 lit b; itp.).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy lub wskutek ich niewłaściwego wykonania oraz zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym umową na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 zł oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) i dowód opłacenia składki.
4. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich na skutek szkód powstałych z działania lub zaniechania Wykonawcy, będzie on zobowiązany do ich niezwłocznego zwrócenia Zamawiającemu.
5. Wykonawca lub podwykonawca będzie zobowiązany zatrudniać na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 ze zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług polegające w szczególności na opróżnianiu mebli, szafek, półek itp., demontażu mebli i sprzętów, segregacji mienia, pakowaniu ruchomości, wyniesieniu ruchomości i odpadów z lokalu/pomieszczenia, załadunku na samochód i rozładunku ruchomości i odpadów, zabezpieczeniu na czas transportu, wniesieniu do lokalu/pomieszczenia docelowego, sprzątnięciu lokalu/pomieszczenia po wykonanych czynnościach, przewiezienia i przekazania odpadów do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca dopuszczonego prawem. Wymóg nie dotyczy m.in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, współników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów niniejszej umowy w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 7 W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie **w terminie 7 dni** od otrzymania wezwania podpisane przez osoby uprawnione do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w pkt 1). Kopia umowy/umów powinna zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu (pozostałe dane powinny zostać **zanonimizowane** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty **w terminie 7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego.
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek); Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie **w terminie 21 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego.
 - 4) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, z wyłączeniem imienia i nazwiska, które nie podlega anonimizacji. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zgłoszenie **w terminie 7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 6, chyba, że nie spełnienie tego wymogu nie wynika z winy Wykonawcy lub podwykonawcy, w takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do udowodnienia zaistniałej sytuacji poprzez przedstawienie stosownych dokumentów. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób Zamawiający przewiduje **sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej** w wysokości określonej w § 10 ust. 5 umowy.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 317 ze zm.)
12. Wykonawca oświadcza, że do realizacji zamówienia będzie wykorzystywał pojazd/y spełniający/ce normę emisji EURO 6.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca przy pomocy podwykonawcy: (podać firmę podwykonawcy) wykona następującą część zamówienia: (wskazać zakres). Udział podwykonawcy w realizacji zamówienia wynosi (określić udział - procentowo lub wartościowo). Dane kontaktowe podwykonawcy: tel., e-mail:*
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązuje się do podania - nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi - o ile są już znane. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 5 Realizacja usługi

1. Każdorazowa realizacja usługi odbywać się będzie na podstawie przekazanego Wykonawcy (faksem/e – mailem), z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem, pisemnego zlecenia – „**Zlecenie wykonania usługi ...**” (załącznik nr 1).
2. Zlecenie czynności w ramach umowy musi zostać potwierdzone przez strony poprzez podpisanie przez osoby upoważnione do reprezentowania stron oraz określać między innymi:
 - a) miejsce wykonania usługi i jej zakres,
 - b) termin realizacji usługi (uwzględniający datę wystawienia zlecenia i zakończenia realizacji usługi),
 - c) ustalone przez strony wynagrodzenie za usługę.
3. Pojedyncze zlecenie może obejmować jedną lub więcej nieruchomości. Zamawiający będzie wystawiał Zlecenia odrębnie dla nieruchomości Skarbu Państwa i pozostałych nieruchomości.
4. Podpisane zlecenie będzie przekazywane przez Zamawiającego faksem lub e-mailem. W celu potwierdzenia odbioru zlecenia Wykonawca zobowiązany jest odesłać podpisany przez siebie skan zlecenia faksem lub e-mailem w terminie do 4 godzin od chwili jego przesłania przez Zamawiającego.
5. W przypadku niedochowania terminu wskazanego w ust. 4, zlecenie uważa się za odebrane w tym terminie. Powyższe nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego dostarczenia podpisanego przez siebie skanu zlecenia faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
6. Przed każdorazowym przystąpieniem do wykonywania prac wskazanych w zleceniu, Wykonawca winien poinformować telefonicznie (także e-mail lub fax) przedstawiciela Zamawiającego o dokładnym czasie rozpoczęcia poszczególnych usług.
7. Usługi zlecane w związku z eksmisją realizowane są w czasie wskazanym przez komornika prowadzącego egzekucję, a pozostałe usługi realizowane są w ciągu 24 godzin licząc od chwili rozpoczęcia, wskazanej przez Wykonawcę zgodnie z ust. 6.
8. W przypadku, gdy w trakcie realizacji danej usługi zaistnieje obiektywna przeszkoda nie leżąca po stronie Wykonawcy uniemożliwiająca jej zakończenie w terminie, termin realizacji usługi ulega wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia zaistniałej przeszkody.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie ceny jednostkowej netto wskazanej w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia :
 - cena netto za 1m² powierzchni, z której wykonano usługę opróżniania lokali i pomieszczeńzł
 - cena netto za 1m² powierzchni, z której wykonano usługę przeprowadzekzł
2. Wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę netto:
 - a) nie wyższą niż:

netto: zł

słowniezłotych

podatek VAT zł

słownie złotych

brutto zł

słowniezłotych
 - b) nie niższą niż (wynagrodzenie gwarantowane):

netto: zł

słowniezłotych

podatek VAT zł

słownie złotych

brutto zł

słowniezłotych

3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek, zgodnie z wystawioną fakturą. Zapis zdania poprzedniego nie zwalnia z obowiązku sporządzenia aneksu do umowy, który powinien być sporządzony w zakresie zapisów ust. 2.
4. Przez metr kwadratowy powierzchni, z której wykonano usługę, o którym mowa w ust. 1 rozumie się nie metr powierzchni danego lokalu lub pomieszczenia a metr powierzchni faktycznie zajmowanej fizycznie przez ruchomości wskazane odpowiednio do opróżnienia albo przeprowadzki. W przypadku zleceń obejmujących zarówno opróżnienie jak i przeprowadzkę, Zamawiający wskaże metraż zajmowany faktycznie przez ruchomości przeznaczone do opróżniania oraz metraż zajmowany faktycznie przez ruchomości przeznaczone do przeprowadzki.

§ 7

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia będzie zrealizowana w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu (oddzielnie dla każdego zlecenia) lub daty podpisania **Protokołu odbioru usługi (Załączniki nr 2)**, potwierdzającego prawidłową realizację umowy oraz zawierającego ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usługi, podpisanego przez osoby upoważnione, odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy – w zależności, która data jest późniejsza,
2. W przypadku rozbieżności między terminem zapłaty wskazanym na fakturze a określonym w umowie, wiążące są postanowienia umowy.
3. Za datę spełnienia świadczenia strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przez bank.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią, pod sankcją odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
5. Strony zgodnie ustalają, że faktury będą wystawiane przez Wykonawcę z następującym oznaczeniem Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP 634-001-01-47

Odbiorca: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach,
ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice.

§ 8

Kontrola wykonywania prac

1. Wykonywane usługi podlegają kontroli przez przedstawiciela Zamawiającego wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy lub bez jego udziału.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli uchybień, niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, Zamawiający sporządzi na tę okoliczność notatkę oraz odnotuje ten fakt w Protokole odbioru usługi (załącznik nr 2). W przypadku wystąpienia uwag dotyczących realizacji usługi, stwierdzonych pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający przekaze stosowne informacje Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail) lub faxem niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
3. Osobami uprawnionymi przez strony do kontaktów w sprawie realizacji umowy będą ze strony:
 - a) Zamawiającego -tel.e-mail:
 - b) Wykonawcytel.e-mail:
4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy będzie:
..... tel. fax e-mail:
5. Zmiany adresu e-mail, numeru tel/faxu oraz osób wskazanych w ust. 3 i 4 nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia Strony umowy.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania obowiązków umownych bez uzasadnionych przyczyn przez dłuższy okres niż 48 godzin od daty wskazanej w zleceniu lub nie kontynuuje prac mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub drogą elektroniczną,
 - b) pomimo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, w formie sporządzonej na tę okoliczność notatki lub adnotacji w Protokole odbioru usługi, Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową albo zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - c) Wykonawca dokona cesji praw lub zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
 - d) zostanie ogłoszona likwidacja lub upadłość Wykonawcy lub egzekucja w stosunku do Wykonawcy stała się bezskuteczna,
 - e) Wykonawca zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub zawodowej,
 - f) Wykonawca utraci zdolność do czynności prawnych;
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit a-c, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów dokonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, przez okres 14 dni od upływu okresu wypowiedzenia w wysokości nie przekraczającej kwoty

wynikającej z pomnożenia dwukrotności stawek wskazanych w § 6 ust 1 i ilości faktycznie wykonanych w tym okresie usług.

§ 10 **Kary umowne**

1. W przypadku nienależytego wykonania zlecenia polegającego w szczególności na niepełnej realizacji zlecenia, lub nieterminowym wykonaniu zleceń Zamawiający naliczy Wykonawcy karę:
 - a) w wysokości 2% wartości netto wynagrodzenia przewidzianego w danym zleceniu, pomnożoną przez liczbę naruszeń każdego z obowiązków wykonawcy, określonych w § 3 ust. 1 - 2 niniejszej umowy, odnotowanych w „Protokole odbioru usługi ...”,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu lub rozpoczęciu wykonywania usługi – 15% wynagrodzenia netto przewidzianego w danym Zleceniu.
2. Podstawą naliczania kary są zapisy w Protokole odbioru usługi, na podstawie których będzie wystawiona nota księgowa przez Zamawiającego.
3. Płatności z tytułu naliczonych kar, są wymagalne w terminie płatności faktur i będą rozliczane w drodze potrącenia wierzytelności w trybie art. 498 K. C.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty netto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 6 ust. 2 lit. b.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 3 ust. 5 lub dokumentów opisanych w § 3 ust. 7 – w wysokości 2.250,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego, przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11 **Zmiana postanowień umowy**

1. Poza wyjątkami przewidzianymi w niniejszej umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 3.
3. Strony mogą zmienić następujące istotne postanowienia zawartej umowy:
 - a) **Zmiana treści zlecenia** polegająca na zmianie terminu realizacji zlecenia lub wynagrodzenia będąca konsekwencją zmiany ilości powierzchni na której ma być świadczona usługa,
 - b) **Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu:**
 - zmiany stawki podatku VAT (w przypadku zmiany stawki podatku VAT), podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek, zgodnie z wystawioną fakturą. Zapis zdania poprzedniego nie zwalnia z obowiązku sporządzenia aneksu do umowy, który powinien być sporządzony w zakresie zapisu § 8 ust. 2,
 - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - c) **Zmiana Podwykonawcy, wprowadzenie Podwykonawcy** w zakresie nie przewidzianym w treści oferty złożonej przez Wykonawcę lub rezygnacja z Podwykonawcy - w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z Podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki lub kryteria selekcji w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
 - d) **Zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy** - w przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane w wykazie osoby, Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach i uprawnieniach nie mniejszych niż wymagane w SIWZ.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy, z przyczyn wskazanych w ust. 3, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, uzasadniających zmianę. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

5. W zakresie zmiany postanowień umowy z przyczyn wskazanych w ust. 3 lit. b tiret drugi i trzeci zastosowanie mają regulacje § 12 niniejszej umowy.
6. Umowa może zostać również zmieniona w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Zmiana postanowień umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w §11 ust. 3 lit. b tiret drugi, trzeci lub czwarty, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w §11 ust. 3 lit. b tiret drugi, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w §11 ust. 3 lit. b tiret trzeci lub czwarty, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w §11 ust. 1, w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w §11 ust. 3 lit. b, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku zmian, o których mowa w §11 ust. 3 lit. b tiret drugi, trzeci lub czwarty, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie), Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w §11 ust. 3 lit. b tiret drugi,
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie), Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w §11 ust. 3 lit. b tiret trzeci lub czwarty.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w §11 ust. 3 lit. b tiret trzeci lub czwarty, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 5 lit. b.
7. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 4, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
8. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4. W takim przypadku przepisy ust. 5 – 7 oraz 9 stosuje się odpowiednio.
9. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Zlecenie wykonania usługi

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru usługi

* niepotrzebne skreślić

**Zlecenie wykonania usługi nr:
do Umowy na usługę**

nr:

z dnia:

1. Niniejszym zlecamy wykonanie następującej usługi:

.....
wg załączonej specyfikacji stanowiącej integralną część niniejszego zamówienia.

2. Termin realizacji: data wystawienia

data zakończenia

3. Z ramienia Zamawiającego nadzór nad wykonaniem usługi i potwierdzenie jej wykonania
sprawował będzie: Pan/i

4. Wynagrodzenie Wykonawcy strony ustalają na kwotę:

netto:

VAT:

brutto:

5. Podstawą ustalenia wynagrodzenia jest protokół potwierdzający wykonanie usługi.

6. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu

Za datę spełnienia świadczenia uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

Zleceniobiorca:

Nazwa:

Adres:

NIP:

Konto bankowe:

Przyjmujący zlecenie:

.....

data i podpis

Główny Księgowy lub Zastępca

Głównego Księgowego

.....

data i podpis

Dyrektor lub Zastępca Dyrektora

.....

data i podpis

Protokół odbioru usługi
sporządzony w dniu

1. Do Zlecenia nr
2. Termin zakończenia usługi wg zlecenia
3. Termin faktycznego zakończenia usługi
4. Z tytułu wykonania usługi, wartość należnego Wykonawcy wynagrodzenia wynosi:
 - opróżnienia - zleconom². **wykonano**m². x zł/m² *
 - przeprowadzki - zleconom². **wykonano**m². x zł/m² *

Razem kwota netto do zapłaty zł

5. Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia do usług wykonanych na podstawie ww. zlecenia

.....
.....
.....
.....
.....

Zamawiający, zgodnie z § 10 ust. 1 nalicza karę umowną:*

a) z tytułu naruszenia obowiązków umownych w wysokości:

..... x 2% x = **zł netto***
(kwota zlecenia netto) (liczba naruszeń) (wysokość naliczonej kary)

b) z tytułu nieterminowego wykonania zlecenia w wysokości:

..... x 15% x = **zł netto***
(kwota zlecenia netto) (liczba dni) (wysokość naliczonej kary)

Na ww. kwotę Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Katowice, dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

(podpis, pieczęć)

(podpis, pieczęć)

*niepotrzebne skreślić

