

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznych przeglądów kotłów gazowych dwufunkcyjnych w instalacjach etażowych centralnego ogrzewania w budynkach administrowanych przez KZGM.

2. Zakres obowiązków umownych dla rocznego przeglądu kotłów:

Kocioł gazowy dwufunkcyjny o mocy do 24kW (wiszący)

- a) Wyczyszczenie wnętrza urządzenia i obudowy,
- b) Wyczyszczenie wymiennika pierwotnego po stronie przepływu gazów spalinowych,
- c) Wyczyszczenie palnika głównego,
- d) Sprawdzenie wystąpienia uszkodzeń lub korozji czopucha,
- e) Sprawdzenie prawidłowego działania zapalacza lub elektronicznego zapłonu,
- f) Kontrola właściwego działania palnika w fazie c.o. i c.w.u.,
- g) Skuteczność działania elektrycznego głównego wyłącznika umieszczonego na kotle,
- h) Skuteczność działania termostatu c.o. i c.w.u.,
- i) Sprawdzenie szczelności obiegu gazowego,
- j) Sprawdzenie czasu zadziałania zabezpieczenia przed zanikiem ciągu kominowego,
- k) Sprawdzenie szczelności obiegów wody i śladów utleniania na złączkach,
- l) Sprawdzenie działania i drożności wypływu z zaworu bezpieczeństwa,
- m) Kontrola i czyszczenie syfonów (dotyczy kotłów kondensacyjnych),
- n) Kontrola funkcjonowania regulatora pokojowego,
- o) Wizualna kontrola przewodów powietrzno-spalinowych (dotyczy kotłów TURBO i kondensacyjnych),
- p) Sprawdzenie działania zaworu trójdrogowego,
- q) Przegląd pompy wodnej.

Zestawienie ilości kotłowni gazowych w budynkach i lokalach z kotłami gazowymi dwufunkcyjnymi i jednofunkcyjnymi objętych przedmiotem umowy zawiera **załącznik nr 2** do umowy.

3. Sposób przeprowadzenia przeglądu.

Przeglądom rocznym poddawany jest kocioł gazowy. Przegląd polega na rozebraniu i czyszczeniu kotła, sprawdzeniu wszystkich zabezpieczeń kotła, kontroli automatyki i urządzeń wspomagających pracę kotła, a także sprawdzeniu szczelności instalacji gazowej wypełnionej paliwem gazowym i pod ciśnieniem roboczym gazu od kurka głównego do urządzenia gazowego włącznie. W ramach przeglądu należy określić stan techniczny kotła gazowego, jego elementów i armatury pomocniczej wspomagającej pracę kotła. Informację o stanie technicznym kotła i armatury należy wpisać do protokołu z przeglądu kotła gazowego w budynku, lokalu - wzór wg **załącznika nr 4 do umowy**.

W przypadku stwierdzenia niesprawności kotła gazowego i nie dopuszczeniu go do dalszej eksploatacji, Wykonawca odcina dopływ gazu do urządzenia na zaworze i odnotowuje powyższą informację w protokole przeglądu kotła gazowego oraz niezwłocznie powiadamia

o zaistniałej sytuacji odpowiedni Oddział Eksploatacji Budynków. Wykonawca wystawia stosowne zawiadomienie – wzór wg **załącznika nr 5 do umowy**, którego oryginał otrzymuje użytkownik, a kopie niezwłocznie przekazuje się do właściwego Oddziału Eksploatacji Budynków.

Roboty naprawcze, polegające na całkowitej lub częściowej wymianie elementów kotła lub urządzeń wspomagających pracę kotła nie są objęte zakresem przedmiotowym umowy.

4. Termin wykonania przeglądów

Przeglądy kotłów gazowych objętych niniejszą ofertą winne być rozpoczęte zgodnie z umową, tj. od dnia podpisania umowy do 15.11.2018r.

Wykaz budynków i lokali objętych przeglądem zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy.

Wykonawca powiadomi z wyprzedzeniem 7 dniowym najemców poszczególnych lokali o planowanym terminie przeglądów kotłów gazowych tj. o dacie i godzinie przeglądu, poprzez wywieszenie w widocznym miejscu w budynkach informacji potwierdzonej przez właściwy dla danego terenu Oddział Eksploatacji Budynków. Oddział Eksploatacji Budynków zaopatrzy Wykonawcę w pismo upoważniające do prowadzenia robót, które Wykonawca będzie okazywał najemcom lokali. Podczas przeglądu pracownicy Wykonawcy wyposażeni będą w identyfikatory zawierające imię i nazwisko pracownika, stanowisko oraz nazwę firmy wykonującej przegląd.

5. Protokoły z przeglądów i odbiór robót

- 1.** Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zakresem wynikającym z niniejszej specyfikacji oraz obowiązków umownych.
- 2.** Przedmiot usługi należy spisać w protokołach i załącznikach do protokołów opracowanych przez Zamawiającego i załączonych do umowy:
 - Wzór „Protokołu odbioru usługi” - **załącznik nr 3 do umowy**
 - Wzór „Protokołu z rocznego przeglądu kotła gazowego” - **załącznik nr 4 do umowy**
 - Wzór „Zawiadomienie o wyłączeniu kotła gazowego z eksploatacji” - **załącznik nr 5 do umowy**
 - Wzór „Wzór protokołu potwierdzającego nie udostępnienie lokalu” - **załącznik nr 6 do umowy**
 - Wzór „Zestawienie zbiorcze wykonanych przeglądów dla danego EB” - **załącznik nr 7 do umowy**

W celu wykonania przeglądu wszystkich kotłów gazowych w lokalach, Wykonawca podejmuje, co najmniej 3 próby dotarcia do lokali, potwierdzone przez właściwy Oddział Eksploatacji Budynków.

W przypadku braku możliwości wykonania przeglądu z powodów niezależnych od Wykonawcy, stosowny dokument wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do umowy** potwierdza inspektor właściwego Oddziału Eksploatacji Budynków, po uprzednim powiadomieniu przez administrację najemcy lokalu listem poleconym o konieczności przeprowadzenia przeglądu.

Dokumentację z wykonanych przeglądów kotłów gazowych, których termin przeglądu upływa w dacie zakończenia umowy Wykonawca składa w Dziale Technicznym Zamawiającego do weryfikacji załączając zestawienie zbiorcze dla danego Oddziału Eksploatacji Budynków wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do umowy**.

Załącznik nr 1
do umowy na roczne przeglądy kotłów gazowych dwufunkcyjnych
z dnia

Weryfikacja następuje w terminie 5 dni roboczych od daty złożenia i polegać będzie na sprawdzeniu kompletności dokumentów przeglądowych wymaganych niniejszą specyfikacją i spełnieniu warunków umownych.

Fakturowaniu podlegają czynności przeglądowe dla poszczególnych budynków, lokali po stwierdzeniu rzeczywiście wykonanych przeglądach oraz kompletności dokumentacji przeglądowej dla poszczególnych budynków i lokali.

Odbiór robót następuje komisyjnie poprzez spisanie Protokołu odbioru usługi wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do umowy** na podstawie zestawień zbiorczych z wszystkich Oddziałów Eksploatacji Budynków wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do umowy**.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA :

.....
podpis/y osoby (osób) upoważnionej /(nych)
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/ki imienna/e

* nie potrzebne skreślić