

Specyfikacja Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

1) Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz świadczenie usług kurierskich na rzecz Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach. Zakres usług obejmuje przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek listowych, paczek pocztowych, przesyłek kurierskich, zwrotu przesyłek niedoręczonych, potwierdzeń odbioru w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 (tj. Dz.U. z 2018 poz. 2188 z późn. zm.).

2) Przyjmowanie przesyłek pocztowych przez Wykonawcę odbywać się będzie z następujących siedzib Zamawiającego:

- KZGM, 40-126 Katowice ul. Grażyńskiego 5;
- KZGM OEB NR 1, 40-173 Katowice ul. Katowicka 46b;
- KZGM OEB NR 2, 40-383 Katowice ul. Ks. Bpa Bednorza 60;
- KZGM OEB NR 3, 40-093 Katowice ul. Słowackiego 18;
- KZGM OEB NR 4, 40-057 Katowice ul. PCK 2;
- KZGM OEB NR 5, 40-717 Katowice ul. Koszalińska 2d;
- KZGM OEB NR 6, 40-855 Katowice ul. Janasa 6;

UWAGA: Podane siedziby Zamawiającego są punktami z których będą nadawane przesyłki, jednakże Zamawiający zastrzega, że świadczenie usług pocztowych będzie realizowane dla wszystkich komórek organizacyjnych KZGM w Katowicach. **Oddziały KZGM w Katowicach będą nadawały przesyłki bezpośrednio w urzędzie pocztowym.**

3) Wykaz ilości przesyłek:

UWAGA: **Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji** w związku z brakiem możliwości precyzyjnego określenia liczby przesyłek objętych przedmiotem zamówienia. Zamawiający określił rodzaje i minimalne ilości przesyłek, których wartość stanowi **obligatoryjny zakres zamówienia**, jaki na pewno zostanie zrealizowany. Jednocześnie Zamawiający zachowuje prawo do zmiany poszczególnych ilości w czasie realizacji zamówienia, tak aby zrealizować obligatoryjny zakres zamówienia. Prawo opcji polega na możliwości rozszerzenia zakresu zamówienia o kolejne przesyłki. **Górną granicą zobowiązania (największym możliwym zakresem zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji) będzie kwota wynikająca z pomnożenia zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych i maksymalnych ilości wskazanych poniżej, powiększona o wartość podatku VAT.**

Lp.	Rodzaj przesyłki	Minimalne gwarantowane ilości w szt.	Maksymalne ilości w szt.
1	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) ekonomiczne krajowe		
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm i wadze do 500g	27 500	50 000
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm	27	50

Lp.	Rodzaj przesyłki	Minimalne gwarantowane ilości w szt.	Maksymalne ilości w szt.
	i wadze do 1000g		
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości wynosi 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm i wadze do 2000g	2	10
2	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykle) priorytetowe krajowe		
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm. i wadze do 500g	1	2
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm i wadze do 1000g	1	2
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości wynosi 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm i wadze do 2000g	1	2
3	przesyłki listowe polecane ekonomiczne krajowe		
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm. i wadze do 500g	28 000	55 000
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm i wadze do 1000g	140	550
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości wynosi 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm i wadze do 2000g	1	27
4	przesyłki listowe polecane priorytetowe krajowe		
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm. i wadze do 500g	30	100
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej		10

Lp.	Rodzaj przesyłki	Minimalne gwarantowane ilości w szt.	Maksymalne ilości w szt.
	nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm i wadze do 1000g	1	
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości wynosi 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm i wadze do 2000g	1	1
5	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) ekonomiczne zagraniczne Kraje europejskie (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem)		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
6	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) ekonomiczne zagraniczne Kraje pozaeuropejskie		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
7	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Europę łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
8	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Amerykę Północną, Afrykę		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
9	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Amerykę Południową, Środkową i Azję		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
10	przesyłki listowe nierejestrowane (zwykłe) priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Australię i Oceanię		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1

Lp.	Rodzaj przesyłki	Minimalne gwarantowane ilości w szt.	Maksymalne ilości w szt.
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
11	przesyłki listowe polecone priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Europę łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem		
	do 50 gram	1	100
	ponad 50 g - 100 g	1	2
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
12	przesyłki listowe polecone priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Amerykę Północną, Afrykę		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
13	przesyłki listowe polecone priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Amerykę Południową, Środkową i Azję		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
14	przesyłki listowe polecone priorytetowe zagraniczne Strefa obejmująca Australię i Oceanie		
	do 50 gram	1	1
	ponad 50 g - 100 g	1	1
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1
15	zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) – usługa dla listu poleconego		
	w obrocie krajowym	11 000	25 000
	w obrocie zagranicznym	1	50
16	paczki pocztowe krajowe		
	do 1 kg	1	1
	ponad 1 kg do 2 kg	1	1
	ponad 2 kg do 5 kg	1	1
	ponad 5 kg do 10 kg	1	1
17	przesyłki kurierskie krajowe		
	do 1 kg	1	3
	powyżej 1 kg do 5 kg	1	2
	powyżej 5 kg do 10 kg	1	1
	powyżej 10 kg do 20 kg	1	1
18	zwroty listów poleconych krajowych		
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm. i wadze do 500g	2 800	5 500

Lp.	Rodzaj przesyłki	Minimalne gwarantowane ilości w szt.	Maksymalne ilości w szt.
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm i wadze do 1000g	14	55
	przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości wynosi 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm i wadze do 2000g	1	1
19	zwroty listów poleconych zagranicznych		
	do 50 gram	1	25
	ponad 50 g - 100 g	1	2
	ponad 100 g - 350 g	1	1
	ponad 350 g - 500 g	1	1
	ponad 500 g - 1000 g	1	1
	ponad 1000 g - 2000 g	1	1

- 4) Przesyłki nadawane przez Zamawiającego będą dostarczane przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą.

2. Wymagania Zamawiającego:

Zamawiający wymaga od Wykonawcy spełnienia następujących warunków w zakresie świadczenia usług:

- 1) dostarczania przesyłek do adresatów w kopertach oryginalnych, przekazanych przez Zamawiającego – Zamawiający nie dopuszcza przepakowywania przesyłek;
- 2) każdorazowego potwierdzenia przez przedstawiciela Wykonawcy nadania przesyłek pocztowych pieczęcią, podpisem i datą w książce nadawczej (dla przesyłek rejestrowanych) oraz w zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych);
- 3) potwierdzenie nadania musi jednoznacznie określać datę przyjęcia przesyłki oraz identyfikować placówkę Wykonawcy, która nadała przesyłkę;
- 4) przesyłki muszą być nadane przez Wykonawcę w dniu ich przyjęcia od Zamawiającego;
- 5) w przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek ją zabezpieczyć, oznaczyć pieczęcią placówki dokonującej zabezpieczenia wraz z datą;
- 6) zapewnienia przez Wykonawcę wszelkich formularzy lub blankietów typu druki „potwierdzenie odbioru” (z wyjątkiem druków „potwierdzenia odbioru” dla przesyłek nadanych w postępowaniu administracyjnym) niezbędnych do świadczenia usług;
- 7) Wykonawca będzie doręczał Zamawiającemu pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po jej doręczeniu. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy (nazwa placówki, adres i godziny urzędowania) adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie Wykonawca sporządzi powtórne zawiadomienie po upływie 7-go dnia o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata;
- 8) doręczania przesyłek listowych krajowych przyjętych do przemieszczenia i doręczenia w terminach określonych w umowie. Niedopuszczalne jest nieuzasadnione przetrzymywanie przesyłek przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolowania u adresatów terminowości dostarczania przesyłek;

- 9) usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za nie wykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie określonym w umowie;
- 10) Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu zwroty przesyłek niedoręczonych na podstawie zestawienie tzw. Zbiorowego Dowodu Odbioru przygotowanego przez Wykonawcę. Zbiorowy Dowód Odbioru powinien zawierać: oznaczenie placówki pocztowej, która wystawiła dokument, datę wystawienia, wykaz ilościowy z podaniem numerów nadawczych przesyłek, wagę każdej przesyłki, miejsce na datę odbioru przesyłek i podpis przedstawiciela Zamawiającego, który potwierdzi odbiór przesyłek;
- 11) dysponowania liczbą placówek awizacyjnych na terenie Miasta Katowice w ilości co najmniej 10 placówek, w tym:
 - a) Zespół dzielnic śródmiejskich – co najmniej 2 placówki;
 - b) Zespół dzielnic północnych – co najmniej 2 placówki;
 - c) Zespół dzielnic zachodnich – co najmniej 2 placówki;
 - d) Zespół dzielnic wschodnich – co najmniej 2 placówki;
 - e) Zespół dzielnic południowych – co najmniej 2 placówki.

UWAGA!!! Przez placówkę awizacyjną Zamawiający rozumie placówkę pocztową umożliwiającą odbiór przesyłki pocztowej, w tym przesyłki pocztowej rejestrowanej.

- 12) Placówki awizacyjne powinny być czynne we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w tym przynajmniej 2 dni w godzinach od 8:00 do 11:00 oraz 2 dni w godzinach od 14:00 do 17:00;
- 13) Wykonawca powinien dysponować placówkami awizacyjnymi poza terenem Katowic zapewniającymi odbiór przesyłek rejestrowanych na terenie całego kraju. Wykonawca powinien zapewnić dostarczanie przesyłek na terenie całego kraju;
- 14) Zamawiający wymaga, aby placówki awizacyjne, w których adresaci będą odbierać awizowane przesyłki powinny być oznakowane w sposób widoczny, na zewnątrz i wewnątrz, nazwą lub logo Wykonawcy jednoznacznie wskazującymi, że jest to jednostka Wykonawcy świadcząca usługi pocztowe. W przypadku, gdy placówka lub punkt awizacyjny znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, Zamawiający wymaga, aby punkt awizacyjny posiadał wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w widoczny sposób nazwą lub logo Wykonawcy;
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości elektronicznego śledzenia przesyłek rejestrowanych;
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej do kontaktów z Zamawiającym (tzw. Opiekun Klienta), do którego obowiązków należeć będzie stały kontakt z uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego.

3. Reklamacje

- 1) Reklamację z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy w obrocie krajowym i 6 miesięcy w obrocie zagranicznym od ich nadania.
- 2) Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć:
 - a. 30 dni od dnia otrzymania reklamacji w przypadku przesyłki krajowej,
 - b. 90 dni od dnia otrzymania reklamacji w przypadku przesyłki zagranicznej.

4. Zobowiązania zamawiającego:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia na przesyłce listowej lub paczce:
 - a) nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru);
 - b) na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki nadruku (pieczętki) określającej pełną nazwę i adres Zamawiającego;
 - c) w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej odcisku pieczęci (wykonanej przez Zamawiającego) według wzoru uzgodnionego z Wykonawcą (**wzór znaku opłaty pocztowej stanowi załącznik nr 3 do umowy**).
- 2) Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:

- a) dla przesyłek rejestrowanych - wpisanie każdej przesyłki do książki nadawczej w dwóch egzemplarzach, z których jeden będzie przeznaczony dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek;
 - b) dla przesyłek nie rejestrowanych - zestawienie ilościowe przesyłek sporządzane dla celów rozliczeniowych w dwóch egzemplarzach, z których jeden będzie przeznaczony dla Wykonawcy, a drugi dla Zamawiającego jako potwierdzenie nadania danej partii przesyłek.
- 3) Nadawanie przesyłek pocztowych będzie dokonywane przy użyciu rejestrów, tj. pocztowej książki nadawczej lub w formie zestawienia z odcisniętą pieczęcią firmową Zamawiającego, sporządzonego w dwóch identycznych egzemplarzach zatwierdzonego przez Wykonawcę. Rejestry przesyłek pocztowych prowadzone będą z uwzględnieniem ich rodzajów i wagi wraz z podaniem ilości. W przypadku usług kurierskich stosowany będzie list przewozowy Wykonawcy.
- UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany sposobu przygotowywania przesyłek do nadania za wyrażeniem zgody przez obie strony w formie pisemnej.**
- 4) Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek. Zamawiający nie dopuszcza przepakowywania przesyłek. Nadawcą przesyłek będzie Zamawiający.

5. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w:

- 1) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn. zm.);
- 2) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usług pocztowej (tj. Dz.U. 2019, poz. 474);
- 3) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 29 kwietnia 2013 poz. 545 z późn. zm.);
- 4) Międzynarodowych przepisach pocztowych w zakresie świadczenia usług pocztowych w obrocie zagranicznym, o ile stanowią inaczej niż to zostało uregulowane przepisami Ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe;
- 5) Ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1460);
- 6) Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.).

6. Podział administracyjny Katowic.

I. Zespół dzielnic śródmiejskich

- 1. Śródmieście
- 2. Koszutka
- 3. Bogucice
- 4. Os. Paderewskiego - Muchowiec

II. Zespół dzielnic północnych

- 5. Załęże
- 6. Os. Witosza
- 7. Osiedle Tysiąclecia
- 8. Dąb
- 9. Wełnowiec-Józefowiec

III. Zespół dzielnic zachodnich

- 10. Ligota-Panewniki
- 11. Brynów-Osiedle Zgrzebniooka
- 12. Załęska Hałda-Brynów

IV. Zespół dzielnic wschodnich

- 13. Zawodzie
- 14. Dąbrówka Mała

- 15. Szopienice-Burowiec
- 16. Janów-Nikiszowiec
- 17. Giszowiec

V. Zespół dzielnic południowych

- 18. Murcki
- 19. Piotrowice-Ochojec
- 20. Zarzecze
- 21. Kostuchna
- 22. Podlesie