

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:225111-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Usługi ochroniarskie
2019/S 093-225111**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach

NZ.231.052.2019

ul. Grażyńskiego 5

Katowice

40-126

Polska

Osoba do kontaktów: Marzena Krakowska, Bettina Wieczorek, Monika Gnacy-Witt

Tel.: +48 324163167

E-mail: przetargi@kzgm.katowice.pl

Faks: +48 324163155

Kod NUTS: PL22A

Adresy internetowe:

Główny adres: www.kzgm.katowice.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://kzgm.katowice.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-na-podstawie-ustawy-pzp>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Jednostka organizacyjna administracji samorządowej

I.5) Główny przedmiot działalności

Budownictwo i obiekty komunalne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obrębie nieruchomości zarządzanych przez KZGM w Katowicach

Numer referencyjny: NZ.231.052.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

79710000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz patroli prewencyjnych w obrębie nieruchomości położonych w Katowicach, zarządzanych przez Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach. Postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne o wartości większej niż kwota określona w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy. Zgodnie z art. 138n pkt 1) ustawy w odpowiedzi na ogłoszenie wszyscy zainteresowani wykonawcy składają oferty wraz z informacjami potwierdzającymi, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej (tzn. uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryteriach), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SIWZ

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Katowice, POLSKA

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia oraz patroli prewencyjnych w obrębie nieruchomości położonych w Katowicach, zarządzanych przez Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach. Zamawiający pod pojęciem:

1) bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia rozumie usługi realizowane zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy wraz z załącznikami (Załącznik nr 5 do SIWZ), obejmujące:

a) stałą obecność pracowników ochrony na ochranianym obiekcie w godzinach wskazanych przez Zamawiającego;

b) dysponowanie zmotoryzowanym patrolem interwencyjnym, wyposażonym w radiowe środki łączności, w celu awaryjnej kontroli sytuacji na ochranianych obiektach przez 2-osobowe grupy pracowników ochrony, z czasem dojazdu do obiektów Zamawiającego nie przekraczającym 15 minut. Zamawiający nie wymaga dedykowanego patrolu interwencyjnego, stworzonego tylko i wyłącznie na potrzeby realizacji zamówienia. Z informacji posiadanych przez Zamawiającego patrol taki był wzywany nie więcej niż 10-12 razy w przeciągu ostatnich 22 miesięcy i dotyczył obiektów przy ul. Warszawskiej 19, św. Jana 10 oraz 3 Maja 36;

c) utrzymanie czystości i właściwego stanu wyposażenia pomieszczeń służbowych (portierni lub inne) udostępnionych przez Zamawiającego, a w braku takiej możliwości ze strony Zamawiającego – zapewnienie na swój koszt pomieszczenia służbowego lub przyczepy kempingowej itp. We wszystkich aktualnie ochranianych nieruchomościach objętych zakresem podstawowym Zamawiający zapewnia takie pomieszczenia;

2) patroli prewencyjnych rozumie usługę polegającą na okresowym kontrolowaniu stanu bezpieczeństwa obiektów Zamawiającego, w godzinach nocnych (tj. 22:00-6:00), w ilości i częstotliwości wskazanej w zleceniu, przez zmotoryzowane 2-osobowe grupy pracowników ochrony, zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ). Zakres ten w całości objęty jest prawem opcji.

2. W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia stałej kontroli jakości świadczonych usług w oparciu o centrum koordynacji oraz system elektronicznej kontroli pracowników ochrony – dotyczy obiektów wskazanych przez Zamawiającego, całodobowego kontaktu telefonicznego i mailowego z Zamawiającym, nieprzerwanej, całodobowej, łączności telefonicznej pomiędzy pracownikami ochrony a osobami nadzorującymi z ramienia wykonawcy, schludnego i czystego wyglądu pracowników realizujących umowę, m.in. poprzez jednolite umundurowanie i oznaczenie w sposób umożliwiający ich identyfikację (identyfikator).

3. Aktualnie ochraniających jest 10 budynków w ramach bezpośredniej ochrony fizycznej natomiast na chwilę obecną patrole prewencyjne nie są realizowane. Pracownik ochrony świadczący usługę bezpośredniej ochrony fizycznej na obiekcie przy ul. Grażyńskiego 5 ma także obowiązek sprawdzać obraz z monitoringu obiektów znajdujących się przy ul. Warszawskiej 19 i przy ul. 3 Maja 36, i w razie zaistnienia takiej potrzeby - wzywać patrol interwencyjny i zawiadomić Zamawiającego oraz właściwe organy zgodnie z Planem ochrony stanowiącym Załącznik nr 1 do wzoru umowy. Zestawienie obiektów zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ. Obiekty wskazane w Załączniku nr 6 do SIWZ oznaczone literą „M” posiadają w chwili obecnej systemy monitoringu. Zamawiający nie wymaga aby systemy te były podłączone do centrum monitoringu Wykonawcy. Wykaz obiektów będzie stanowił załącznik nr 6 do umowy i może ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Jednocześnie Zamawiający informuje, że obiektem ochraniającym może być nieruchomość pozostając w zarządzie KZGM jak również nieruchomość pozostająca w zarządzie innych podmiotów i zabezpieczana przez KZGM w ramach porozumień z tymi podmiotami.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Wzór umowy wraz z załącznikami (Załącznik nr 5 do SIWZ) oraz zestawienie obiektów (Załącznik nr 6 do SIWZ)

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę - szczegóły w rozdziale III pkt 7 SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Aspekty społeczne - zatrudnienie osób niepełnosprawnych lub bezrobotnych /

Waga: 20

Cena - Waga: 80

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Kolejne zamówienie przewidziane w 2021 r.

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu/wielkości przedmiotu zamówienia w trakcie obowiązywania umowy i następujący zakres przedmiotu zamówienia obejmuje prawem opcji poprzez:

- 1) zwiększenie ilości godzin bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w trakcie trwania realizacji zamówienia - Zamawiający gwarantuje, że usługa ta będzie obejmować 150 000 godzin ochrony. Maksymalna wielkość przedmiotu zamówienia w tym zakresie nie będzie większa niż 260 000 godzin ochrony;
- 2) wprowadzenie patroli prewencyjnych – na chwilę wszczęcia postępowania usługi zakresie kontroli bezpieczeństwa poprzez zmotoryzowane patrole prewencyjne nie są realizowane. W przypadku takiej potrzeby maksymalna wielkość przedmiotu zamówienia w tym zakresie uwzględnia 4 500 patroli.

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający, przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy. Planowane zamówienie będzie realizowane na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe i polegać będzie na powtórzeniu podobnych usług tj. świadczeniu usług bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w zakresie maksymalnie 40 000 godzin.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia (realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej) w postaci koncesji, określającej zakres i formę prowadzenia działalności gospodarczej, o której mowa w ustawie o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. 2018, poz. 2142 ze zm.). W celu wykazania spełniania tego warunku Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona przedłoży: koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z Ustawą o ochronie osób i mienia.

2. Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) oraz w przypadku przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy (wybrane przez Zamawiającego przesłanki fakultatywne).

3. W związku z zapisami rozdziału II pkt 3 SIWZ Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wezwany do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia),:

1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.).

UWAGA! W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty, o których mowa w pkt 1-3 zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę. W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu ww. dokumenty zobowiązany jest złożyć każdy z podmiotów, na których potencjale polega Wykonawca.

4. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

5. Dokumenty dla Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej- Rozdz. IX pkt 7 SIWZ.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

I.1) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 2 usługi polegające na ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto każda.

Uwaga:

Przez bezpośrednią ochronę fizyczną Zamawiający rozumie formę ochrony w rozumieniu Ustawy o ochronie osób i mienia.

Przez 1 usługę Zamawiający rozumie wykonanie/wykonywanie umowy/umów dla 1 Zamawiającego.

W przypadku usług wykonywanych tzn. nie zakończonych do terminu składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość usług od początku trwania umowy do momentu upływu terminu składania ofert (wartość ta nie może być niższa niż 1 000 000,00 PLN brutto dla każdej usługi).

I.2) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 50 osobami, które będą wykonywać czynności bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.

W związku z zapisami rozdziału II pkt 3 SIWZ Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia):

II.1) w celu wykazania spełniania warunku z Rozdziału VIII pkt 3 ppkt 2 lit. a) SIWZ: wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Uwaga. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

II.2) w celu wykazania spełniania warunku z Rozdziału VIII pkt 3 ppkt 2 lit. b) SIWZ: wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz informacją czy dana osoba jest bezrobotna lub niepełnosprawna.

Uwaga: W wykazie należy wskazać nie mniej osób bezrobotnych/niepełnosprawnych niż podano w ofercie.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający przewiduje zmiany umowy, których zakres, charakter oraz warunki wprowadzania są określone w § 13 i § 14 wzoru umowy. Termin realizacji zamówienia: 2 lata od dnia rozpoczęcia realizacji usług lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 8 ust. 3 pkt 2 wzoru umowy (czyli maksymalnego wynagrodzenia w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej). Rozpoczęcie realizacji usług nastąpi z dniem podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 19.7.2019 r.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 30/05/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 28/07/2019

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 30/05/2019

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.5.2019 r. o godz. 11:00 w KZGM w Katowicach, ul. Mieszka I 2, pokój nr 9, POLSKA.

Otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

2021 r.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Ofertę należy sporządzić na właściwym formularzu ofertowym lub według takiego samego schematu stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Sposób złożenia oferty opisany w rozdz. XV SIWZ
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej (zaleca się użycie formatu danych .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektron. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji użytkownika systemu miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę
4. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
5. Do oferty należy dołączyć - zgodnie z rozdz. XV SIWZ:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do SIWZ);
 - 3) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ;
 - 4) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzebę realizacji zamówienia, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy – jeśli dotyczy;
 - 5) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy;
 - 6) Oświadczenie o przynależności do sektora małych i średnich przedsiębiorstw – zgodnie z załącznikiem nr 1 – zalecane, nie wymagane;
 - 7) Oświadczenie o spełnianiu wymogów RODO zgodnie z załącznikiem nr 1;
 - 8) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane. Uwaga: Wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia należy skompresować wraz z plikami stanowiącymi ofertę do 1 pliku archiwum (np. ZIP, 7zip, rar itp.).

6. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej (tzn. uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryteriach), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII SIWZ.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez 2 lub więcej podmiotów(szczegóły: Rozdz. IV SIWZ)
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia (szczeg - Rozdz.V SIWZ).
9. Korzystanie z zasobów innych podmiotów-Rozdz. X SIWZ
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia
12. Koszty udziału w postępowaniu (w szczególności sporządzenia oferty) pokrywa wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z wyj. sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy)
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Dokumenty wnoszone na piśmie należy składać w Kancelarii Urzędu oraz Krajowej Izby Odwoławczej znajdującej się na 4 piętrze - pokój nr 504 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Kancelarii podanych na stronie internetowej, przy ul. Postępu 17a w Warszawie. Odwołania oraz przystąpienia wnoszone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy przekazywać wyłącznie za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej UZP i KIO dostępnej ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl, jak i bezpośrednio ze strony internetowej: epuap.gov.pl. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej www.uzp.gov.pl w zakładce KIO.
6. Terminy na wniesienie odwołania:
- 1) Odwołanie wnosi się w terminie: 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) powyżej wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis (najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Pozostałe uregulowania w zakresie środków ochrony prawnej zawiera rozdział XXIV SIWZ.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

13/05/2019