

Numer sprawy: NZ.231.040.2019

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie  
przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity – Dz.U. 2018, poz. 1986 ze zm.)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci  
Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central  
telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów  
wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie  
wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w  
Katowicach**



Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach

ul. Grażyńskiego 5  
40-126 Katowice  
skr. poczt. 334

tel.: 32 258 20 21 do 25  
faks: 32 258 20 25  
NIP 634 269 76 80

www: <http://kzgm.katowice.pl>  
email: [poczta@kzgm.katowice.pl](mailto:poczta@kzgm.katowice.pl)  
REGON 241031620

**SPIS TREŚCI:**

1. Informacje o Zamawiającym oraz osobach ze strony Zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Informacja o możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów)
5. Informacja na temat podwykonawców
6. Termin wykonania zamówienia
7. Informacje o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych, zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zaliczkach na poczet wykonania zamówienia, zastosowaniu aukcji elektronicznej oraz umowie ramowej i kosztach udziału w postępowaniu
8. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia
10. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
11. Procedura sanacyjna - samooczyszczenie
12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ
13. Wymagania dotyczące wadium
14. Termin związania ofertą
15. Opis sposobu przygotowania ofert
16. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert, informacja o trybie otwarcia
17. Opis sposobu obliczenia ceny
18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów
19. Ocena ofert
20. Informacja o wzorze umowy, przewidywanych zmianach w treści umowy oraz formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
22. Powierzenie przetwarzania danych osobowych.
23. Klauzula informacyjna RODO.
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
25. Postanowienia końcowe.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:**

<b>Załącznik nr 1a</b>	Formularz ofertowy wraz z formularzem cenowym część 1
<b>Załącznik nr 1b</b>	Formularz ofertowy część 2
<b>Załącznik nr 2</b>	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
<b>Załącznik nr 3</b>	Oświadczenie o spełnianiu warunków
<b>Załącznik nr 4</b>	Oświadczenie o grupie kapitałowej
<b>Załącznik nr 5</b>	Wzory umów wraz z załącznikami

## ROZDZIAŁ I

### Informacje o Zamawiającym oraz osobach ze strony Zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Nazwa: **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach**  
Adres (siedziba): **40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**  
Telefon: 32/258 20 21 do 25 lub 32/416 32 91  
Fax: 32/258 20 25  
Mail: [przetargi@kzgm.katowice.pl](mailto:przetargi@kzgm.katowice.pl)  
Strona internetowa: [www.kzgm.katowice.pl](http://www.kzgm.katowice.pl)

#### Dane do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania:

Nazwa: **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach**  
**Dział Zamówień Publicznych**  
Adres: 40-877 Katowice, ul. Mieszka I 2  
Telefon: **32/416 31 60**  
Fax: 32/416 31 67 lub 32/416 31 55  
Mail: [przetargi@kzgm.katowice.pl](mailto:przetargi@kzgm.katowice.pl)  
Osoba uprawniona: **Przemysław Olszewski**

## ROZDZIAŁ II

### Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy ustawy.
4. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VIII SIWZ.

## ROZDZIAŁ III

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zamówienia:  
**72318000-7 Usługi przesyłu danych**  
**72319000-4 Usługi dostarczania danych**  
**64210000-1 Usługi telefoniczne i przesyłu danych**  
**64220000-4 Usługi telekomunikacyjne, z wyjątkiem usług telefonicznych i przesyłu danych**  
**72315000-6 Usługi zarządzania siecią danych oraz usługi wspierające**
2. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach.
3. **Zamówienie podzielone jest na 2 części:**  
**część 1** – zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów;  
**część 2** – bieżąca naprawa urządzeń - serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej.  
Realizacja zamówienia nie wymaga wykorzystywania pojazdów samochodowych.
4. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**  
Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę.
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia dla każdej części określają wzory umów wraz z załącznikami stanowiące **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

## ROZDZIAŁ IV

### Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z Rozdziałem XV SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.  
**UWAGA:** Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu, co oznacza, że oświadczenie w tym zakresie musi złożyć **każdy** z Wykonawców składających ofertę wspólną). Natomiast oświadczenie (**Załącznik nr 3 do SIWZ**), które stanowi wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
5. **Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.**

## ROZDZIAŁ V

### Informacja na temat podwykonawców

1. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie jaką część (zakres), udział procentowy lub udział wartościowy zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **Załączniki nr 1a i 1b - Formularze ofertowe**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkt w formularzu niewypełniony (puste pola), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać: określenie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

- podwykonawcy z zastrzeżeniem art. 143b ust. 2 ustawy Pzp, zapisy o pisemnych odbiorach robót, dostaw, usług od podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
8. Jeżeli umowa o podwykonawstwo nie będzie zawierać ww. informacji zamawiający zgłasza odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciw do jej treści.
  9. W przypadku, jeśli w protokołach odbioru robót z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
  10. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą rozliczenia - najpóźniej na 4 dni robocze przed terminem płatności faktury, dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy biorącemu udział w realizacji odebranych robót budowlanych na zasadach określonych w § 8 wzoru umowy.
  11. **Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawstwa zawierają wzory umów stanowiące Załącznik nr 5 do SIWZ.**

## **Rozdział VI**

### **Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować dla każdej części w terminie: **od 01.07.2019 r. do 30.06.2022 r.**

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Informacje o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych, zamówieniach polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zaliczkach na poczet wykonania zamówienia, zastosowaniu aukcji elektronicznej oraz umowie ramowej i kosztach udziału w postępowaniu**

1. **Zamówienie podzielone jest na 2 części.** Zamawiający na podstawie art. 36aa ust. 2 ustawy określa, że **jeden Wykonawca może złożyć ofertę na obie części zamówienia.**
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania oferty wariantowej.
3. Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług. Zamówienie może obejmować:
  - 1) uruchomienia usług w nowej lokalizacji Zamawiającego,
  - 2) świadczenie usług w nowej i/lub dodatkowej lokalizacji zamawiającego,
  - 3) przeniesienia usług w przypadku zmiany lokalizacji Zamawiającego .
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Postępowanie **nie jest prowadzone** w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Podstawy wykluczenia, warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.
2. **Podstawy wykluczenia:**

Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia).
3. **Warunki udziału w postępowaniu,** określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ustawy:
  - 1) w celu spełnienia warunku **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie części 1** Wykonawca musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności będącej przedmiotem zamówienia, tj. **musi posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wystawione przez Prezesa**

**Urzędu Komunikacji Elektronicznej** zgodnie z zapisami art. 11 Ustawy z dnia 16. 07. 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. 2018 poz 1954 ze zm.). **W zakresie części 2** Zamawiający **nie określa** warunków posiadania uprawnień.

- 2) celu spełnienia warunku **posiadania wiedzy i doświadczenia** należy wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał/wykonuje
  - a) **w zakresie części 1: co najmniej dwie usługi transmisji danych, dostępu do sieci Internet i rozmów głosowych dla podmiotów posiadających co najmniej pięć połączonych z sobą lokalizacji zdalnych, świadczone na łączach kablowych o przepustowościach od 50 Mb/s do 1000Mb/s.**
  - b) **w zakresie części 2: co najmniej dwie usługi serwisowania wewnętrznej sieci telefonicznej na kwotę co najmniej 30 000,00 zł brutto każda;**

## ROZDZIAŁ IX

### Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII pkt 2 i 3 do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia zgodnie ze wzorem (**Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**).
2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w danej części zamówienia, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (Rozdział VIII pkt 3), zostanie wezwany do przedłożenia aktualnego na dzień złożenia:
  - 1) w zakresie części 1:
    - a) **zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych wystawione przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z zapisami art. 11 Ustawy z dnia 16. 07. 2004r. Prawo telekomunikacyjne (Dz.U. 2018 poz 1954 ze zm.) wykazu osób,**
    - b) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przepustowości w Mb/s, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
  - 2) **w zakresie części 2: wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

**UWAGA!** Dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **UWAGA - DOTYCZĄCA WSZYSTKICH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:**

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

- Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. 2017, poz. 570 ze zm.),
- w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych prowadzonych w językach innych niż język polski, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, **o ile są one aktualne. W tym celu w odpowiedzi na wezwanie do złożenia dokumentów lub oświadczeń Wykonawca może podać numer postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub jego nazwę i rok w którym było przeprowadzone.**
- jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w oświadczeniach złożonych wraz z ofertą (**Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**) odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w oświadczeniu.

## ROZDZIAŁ X

### Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów \*(dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3 Rozdziału VIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.**
3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w

- postępowaniu. Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia, że podmiot trzeci nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem (**Załącznik nr 2 do SIWZ**).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3 Rozdziału VIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane**.
  6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
  7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3 Rozdziału VIII SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ** oraz oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ** w zakresie udostępnianego zasobu.
  8. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 3 Rozdziału IX SIWZ), w oryginale lub kopi poświadczonej za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.

## ROZDZIAŁ XI

### Procedura sanacyjna – samooczyszczenie

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 oraz art. 24 ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 1.

## ROZDZIAŁ XII

### Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania dokumentów oraz udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3 i 4, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz.U. 2018, poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32/41 63 155) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz.U. 2017, poz. 1219 ze zm.) – adres e-mail: [przetargi@kzgm.katowice.pl](mailto:przetargi@kzgm.katowice.pl)
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz ze wskazaniem numeru sprawy (znajduje się na stronie tytułowej SIWZ).
3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w rozdziale IX SIWZ (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), **przy użyciu środków komunikacji**

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019



**elektronicznej.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3, 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://www.kzgm.katowice.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-na-podstawie-ustawy-pzp>.
7. Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:
  - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
  - 2) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
  - 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert;
  - 4) Każde wyjaśnienia lub zmiana będzie stanowić treść SIWZ;
  - 5) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ;
  - 6) Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: <http://www.kzgm.katowice.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-na-podstawie-ustawy-pzp>. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie pod wskazanym adresem internetowym.

### ROZDZIAŁ XIII

#### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### ROZDZIAŁ XIV

#### Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.
3. Termin związania ofertą może zostać przedłużony z zachowaniem zasad określonych w art. 85 ust. 2 ustawy.

### ROZDZIAŁ XV

#### Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy sporządzić **oddzielnie dla każdej części zamówienia na FORMULARZACH OFERTOWYCH** lub według takiego samego schematu, stanowiącego **Załącznik nr 1a i 1b do SIWZ**. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**
  - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 2 do SIWZ**, który należy złożyć w formie pisemnej;

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3 do SIWZ**, który należy złożyć w formie pisemnej;
- 3) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na Formularzu ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1a i 1b do SIWZ**;
- 4) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy – jeżeli dotyczy;
- 5) Oświadczenie o przynależności do sektora małych i średnich przedsiębiorstw - zgodnie z **Załącznikiem nr 1a i 1b do SIWZ (zalecane/nie wymagane)**;
- 6) Oświadczenie o spełnianiu wymogów wynikających z RODO zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ;
- 7) Informację o podwykonawcach, w tym o procentowym lub wartościowym udziale w realizacji zamówienia – jeśli dotyczy;
- 8) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem** – jeśli dotyczy;
- 9) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
3. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale.
4. Dokumenty, inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty w tym zakresie) składane w celu wskazanym w pkt 3 niniejszego Rozdziału składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samodzielną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
8. Każdy Wykonawca dla danej części zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
9. Oferta musi być:
  - 1) sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim;
  - 2) napisana na maszynie do pisania, komputerze, nieścieralnym atramentem;
  - 3) podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
12. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
13. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
14. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron oferty wraz z dołączonymi dokumentami i oświadczeniami oraz parafowanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
15. Wykonawca powinien złożyć ofertę (w tym wszystkie dokumenty i oświadczenia) w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego,
  - 2) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 3) opis :



<b>WYKONAWCA:</b>	<b>ZAMAWIAJĄCY:</b> Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach ul. Grażyńskiego 5 40-126 Katowice
<b>OFERTA NA:</b> <b>Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach NZ.231.040.2019</b>	
<p style="text-align: center;"><b>CZĘŚĆ NR .....</b>  <b>Nie otwierać przed 11.04.2019r., godz. 09:00</b></p>	



*\*ramkę można wyciąć i nakleić na kopertę*

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany (modyfikacje i uzupełnienia) złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie Wykonawcy o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi zostać złożone na tych samych zasadach, co składanie ofert. **Koperta lub opakowanie oraz zmienione dokumenty muszą być odpowiednio oznakowane dopiskiem: ZMIANA.**
17. Wykonawca może wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu oferty. Zamawiający nie będzie dokonywał zwrotu wycofanego egzemplarza oferty.
18. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp.
19. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Z 2018 poz. 419 ze zm.) Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.
20. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
21. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

## ROZDZIAŁ XVI

### Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert, informacja o trybie otwarcia

1. Oferta powinna być złożona w Sekretariacie Zamawiającego, 40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5, I piętro, a w przypadku przesłania oferty przesyłką pocztową, kurierem dopuszcza się złożenie w Kancelarii Zamawiającego - ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice – parter do **dnia 11.04.2019r. do godz. 08:45.**
2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę oraz niezwłocznie zwróci mu ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 11.04.2019r. o godz. 09:00** w KZGM w Katowicach, ul. Grażyńskiego 5, Sala konferencyjna (parter naprzeciw wejścia do głównego budynku).

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda: nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę za wykonanie zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.
7. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (<http://kzgm.katowice.pl/>) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XVII

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Cenę ofertową dla danej części należy podać w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1a i 1b do SIWZ) .**
2. **Cena za wykonanie całości zamówienia dla części 1 Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym - Załącznik 1 a** - jest to suma wartości cen brutto Tabeli 1, Tabeli 2 i Tabeli 3 Formularza ofertowego tj.:
  - 1) **ceny za miesięczne świadczenie usług głosowych – Tabela 1 Załącznika ofertowo-cenowego**, liczona jako suma iloczynów wartości brutto średniego ruchu miesięcznego pomnożonych przez 36.
  - 2) **ceny brutto za abonament telefoniczny Tabela 2 Załącznika ofertowo-cenowego**, liczona jako suma wartości brutto abonamentu telefonicznego pomnożonych przez 36.
  - 3) **ceny za miesięczny abonament usług transmisji danych i dostępu do sieci internet – Tabela 3 Załącznika ofertowo-cenowego**, liczona jako suma iloczynów wartości brutto transmisji danych i dostępu do sieci internet pomnożonych przez 36.
3. **Cenę za wykonanie całości zamówienia dla części 2 Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym - Załącznik 1b** - należy ją wyliczyć poprzez wypełnienie tabeli w Formularzu ofertowym.
4. Ceny jednostkowe muszą uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji zamówienia (w tym wynagrodzenie wszystkich wymaganych do realizacji osób, koszty napraw, konserwacji, szkoleń, itp.)
5. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi w sposób określony w § 5 wzorów umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ).
6. **Cenę ofertową, ceny jednostkowe, wartości netto i brutto** należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w złotych polskich. W przypadku podania poszczególnych cen, wartości z większą dokładnością niż wymagana, wówczas Zamawiający zastosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc lub czterech (dla cen jednostkowych) po przecinku, zgodnie z zasadą, że jeżeli trzecia/piąta cyfra jest większa lub równa 5 – to zaokrąglamy w górę, jeżeli mniejsza – to nic nie zmieniamy, a pozostałe cyfry odcinamy.
7. Stawka podatku VAT dla przedmiotu zamówienia wynosi 23%.
8. **Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania „zerowej stawki” ceny jednostkowej.** W przypadku, gdy Wykonawca wpisze w pozycji „ceny jednostkowej” tabel Załącznika ofertowo-cenowego i/lub Formularza ofertowego 0 zł, Zamawiający potraktuje to jako brak wyceny i oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.
9. Wykonawca szacując wartość oferty zobowiązany jest uwzględnić minimalne wynagrodzenie za pracę obowiązujące w 2019 r.

## ROZDZIAŁ XVIII

### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

1. **Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

## I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dotyczącej **I Części** zamówienia w zakresie **świadczenia usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet oraz rozmów głosowych dla KZGM w Katowicach** Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Oznaczenie	Kryterium	Waga
A	Cena ofertowa	70
B	Deklarowana minimalna przepustowość łącza dla węzła centralnego (Dyrekcja KZGM)	10
C	Deklarowana minimalna przepustowość łącza dla węzła Mieszka I	5
D	Deklarowana minimalna przepustowość łącza dla pozostałych węzłów (EB1-6, EW, ER)	5
E	Deklarowany maksymalny czas usunięcia awarii	10

Ocenie będą podlegały tylko oferty, które nie podlegają odrzuceniu.

Kryterium – **Cena ofertowa** – liczba punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$A = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie: A oznacza liczbę punktów przyznaną ocenianej ofercie. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 70 punktów.

Przy określaniu kryterium ceny na poziomie 70pkt. w wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu na zakup usług komunikacyjnych na lata 2019-2022 Zamawiający kierował się następującymi przesłankami:

- Opis przedmiotu zamówienia sporządzony przez Zamawiającego obejmuje całość kosztów ponoszonych przez Wykonawcę na ich uruchomienie i świadczenie w okresie obowiązywania umowy, a więc instalacja, urządzeń i oprogramowania niezbędnego do świadczenia usług, ich konfiguracja i zestawienie łącz na potrzeby świadczenia usług dla Zamawiającego, monitorowanie i serwisowanie usług w całym czasie obowiązywania umowy oraz demontaż urządzeń końcowych po jej zakończeniu. Zamawiający nie uwzględnia w wycenie usług kosztów robót związanych z wykonaniem przyłączy światłowodowych, dlatego, że nie wymaga od Wykonawcy świadczenia usług na łączach będących jego własnością. Wykonawca może dokonać dzierżawy łącza od firmy świadczącej w chwili obecnej usługi będące przedmiotem zamówienia.
- Zamówienie dotyczy usług opisanych w sposób wyczerpujący w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w zakresie parametrów jakościowych i technicznych, usługi te nie posiadają dodatkowych parametrów, które podlegałyby ocenie, co gwarantuje Zamawiającemu możliwość porównania cen dokładnie tego samego produktu bez ryzyka dokonania oceny nieprawidłowej,
- W przedmiotowym postępowaniu, ze względu na jego formę, nie występuje zjawisko konieczności dokonania utylizacji przedmiotu zamówienia, co mogłoby mieć wpływ na ceny przedstawionych ofert, wszystkie składowe elementy świadczonych usług (media transmisyjne, sprzęt, niezbędne oprogramowanie), przez cały czas trwania umowy jak i po jej zakończeniu pozostają własnością Wykonawcy i mogą zostać powtórnie przez niego wykorzystane w celu świadczenia usług w nowym okresie umownym lub zostać wydierżawione innemu podmiotowi świadczącemu te usługi w przyszłości na rzecz Zamawiającego.

Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą, że jeżeli trzecia cyfra jest większa lub równa od 5 – to zaokrąglamy w górę, jeżeli mniejsza – to nic nie zmieniamy, a pozostałe cyfry odcinamy.

Kryterium [B] – **Deklarowana minimalna przepustowość łącza dla węzła centralnego (Dyrekcja**

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

**KZGM)** zostanie obliczone w następujący sposób:

**MINIMALNA** dopuszczana przez Zamawiającego prędkość łącza dla węzła centralnego = **500 Mb/s w każdą stronę.**

**MAKSYMALNA** wymagana przez Zamawiającego prędkość łącza dla węzła centralnego = **1000 Mb/s w każdą stronę.**

Przepustowość łącza należy wybrać na Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), zaznaczając odpowiednią pozycję, **przy czym zaznaczenie więcej niż jednej pozycji, poprawienie, skreślenie lub dopisanie nowej wartości przepustowości łącza spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.**

Punkty w kryterium [B] będą przyznawane w następujący sposób:

PRĘDKOŚĆ ŁĄCZA	PRZYZNAWANA ILOŚĆ PUNKTÓW
500 Mb/s	0 pkt
600 Mb/s	2 pkt
700 Mb/s	4 pkt
800 Mb/s	6 pkt
900 Mb/s	8 pkt
1000 Mb/s	10 pkt

Kryterium [C] – **Deklarowana minimalna prędkość łącza dla węzła Mieszka I** zostanie obliczone w następujący sposób:

**MINIMALNA** dopuszczana przez Zamawiającego prędkość łącza dla węzła centralnego = **100 Mb/s w każdą stronę.**

**MAKSYMALNA** wymagana przez Zamawiającego prędkość łącza dla węzła centralnego = **200 Mb/s w każdą stronę.**

Przepustowość łącza należy wybrać na Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), zaznaczając odpowiednią pozycję, **przy czym zaznaczenie więcej niż jednej pozycji, poprawienie, skreślenie lub dopisanie nowej wartości przepustowości łącza spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.**

Punkty w kryterium [C] będą przyznawane w następujący sposób:

PRĘDKOŚĆ ŁĄCZA	PRZYZNAWANA ILOŚĆ PUNKTÓW
100 Mb/s	0 pkt
120 Mb/s	1 pkt
140 Mb/s	2 pkt
160 Mb/s	3 pkt
180 Mb/s	4 pkt
200 Mb/s	5 pkt

Kryterium [D] – **Deklarowana minimalna przepustowość łącza dla węzłów EB1-6, ER, EW** zostanie obliczone w następujący sposób:

**MINIMALNA** dopuszczana przez Zamawiającego prędkość łącza dla węzła centralnego = **50 Mb/s w każdą stronę.**

**MAKSYMALNA** wymagana przez Zamawiającego prędkość łącza dla węzła centralnego = **100 Mb/s w każdą stronę.**

Przepustowość łącza należy wybrać na Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), zaznaczając odpowiednią pozycję, **przy czym zaznaczenie więcej niż jednej pozycji, poprawienie, skreślenie lub dopisanie nowej wartości przepustowości łącza spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.**

Punkty w kryterium [D] będą przyznawane w następujący sposób:

PRĘDKOŚĆ ŁĄCZA	PRZYZNAWANA ILOŚĆ
----------------	-------------------

	PUNKTÓW
50 Mb/s	0 pkt
60 Mb/s	1 pkt
70 Mb/s	2 pkt
80 Mb/s	3 pkt
90 Mb/s	4 pkt
100 Mb/s	5 pkt

**UWAGA:**

Suma oferowanych przepustowości łącz dla kryterium C (Mieszka I) oraz D (EB1-6, ER, EW) nie może być większa niż przepustowość łącza głównego – kryterium A, a więc zawsze  $A \geq C + D$ .

**Zaoferowanie przez Wykonawcę łącz w kryteriach C i D, których suma przepustowości będzie większa niż przepustowość łącza centralnego [B] spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.**

Kryterium [E] – **Deklarowany czas usunięcia awarii** zostanie obliczone w następujący sposób:

**MAKSYMALNY** dopuszczany przez Zamawiającego **czas usunięcia awarii** wynosi **7 godziny roboczych**.

**MINIMALNY** oceniany przez Zamawiającego **czas rozpoczęcia usuwania awarii** wynosi **do 1 godziny**.

**Deklarowany maksymalny czas usunięcia awarii należy wybrać na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ), zaznaczając odpowiednią pozycję, przy czym zaznaczenie więcej niż jednej pozycji, poprawienie, skreślenie lub dopisanie nowej wartości spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.**

Punkty w kryterium [E] będą przyznawane w następujący sposób:

Deklarowany czas usunięcia awarii:	PRZYZNAWANA ILOŚĆ PUNKTÓW
do 7 godzin	0 pkt
do 6 godzin	2 pkt
do 5 godzin	4 pkt
do 4 godzin	6 pkt
do 3 godzin	8 pkt
do 2 godzin	10 pkt

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza oferta. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w ww. kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$F = A + B + C + D + E$$

gdzie:

- A liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium - cena ofertowa
- B liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium – przepustowość łącza centralnego
- C liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium – przepustowość łącza Mieszka I
- D liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium – przepustowość łączy EB1-6, ER, EW
- E liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium – czas usunięcia awarii
- F całkowita liczba punktów

## II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dotyczącej **II Części** zamówienia w zakresie **serwisowania wewnętrznej sieci telefonicznej na rzecz KZGM w Katowicach** Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Oznaczenie	Kryterium	Waga
A	Cena ofertowa	100

Ocenie będą podlegać tylko oferty, które nie podlegają odrzuceniu.

Kryterium – **Cena ofertowa** – liczba punktów zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$A = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

## ROZDZIAŁ XIX

### Ocena ofert

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nie odpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy. W przypadku gdy w ofercie Wykonawcy w ogóle nie zostaną podane wymagane składniki cenotwórcze lub w ogóle któregośkolwiek z tych składników (stawka roboczogodziny – wartościowo, koszt pośredni – procentowo, zysk – procentowo) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy jako niezgodną z SIWZ chyba, że omyłkę można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.  
**UWAGA!** Brak odpowiedzi przez Wykonawcę na pismo dotyczące poprawy omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Zamawiający potraktuje jako zgodę na poprawienie tych omyłek.
4. W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 3 Rozdziału IX SIWZ).
7. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania dla każdej części przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, a także na stronie internetowej pod następującym adresem: <http://www.kzgm.katowice.pl/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-na-podstawie-ustawy-pzp>.
8. Zawiadomienie o wyniku postępowania dla każdej części zamówienia zostanie przesłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty i będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.



## ROZDZIAŁ XX

### Informacja o wzorze umowy, przewidywanych zmianach w treści umowy oraz formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Pisemne powiadomienie o wyborze Wykonawcy oraz pisemne wezwanie stanowi podstawę do zawarcia umowy o treści zgodnej z Załącznikiem nr 5 do SIWZ.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy.
3. Kary umowne naliczane będą w wypadkach i na zasadach określonych w umowie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian podane są w §11 Wzoru umowy dla części 1 i w §13 wzoru umowy dla części 2 stanowiących **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

## ROZDZIAŁ XXI

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XXII

### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Zamawiający nie przewiduje, w trakcie realizacji zamówienia, powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych, których jest administratorem.

## ROZDZIAŁ XXIII

### Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach, 40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**, Telefon: 32 258 20 21 do 25 lub 32/416 32 91, **Fax: 32/258 20 25**;
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Dorota Majchrzak z którą można się skontaktować pod nr tel.: 032 416 32 85, e-mail: [iod@kzgm.katowice.pl](mailto:iod@kzgm.katowice.pl) lub pisemnie na adres Zamawiającego\*.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że na podstawie odrębnych przepisów nie ustał cel przetwarzania;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## ROZDZIAŁ XXIV

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Dokumenty wnoszone na piśmie należy składać w Kancelarii Urzędu oraz Krajowej Izby Odwoławczej znajdującej się na 4 piętrze - pokój nr 504 przy ul. Postępu 17a w Warszawie (02-676), od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Kancelarii podanych na stronie internetowej. Odwołania oraz przystąpienia wnoszone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy przekazywać wyłącznie za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej UZP i KIO dostępnej ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), jak i bezpośrednio ze strony internetowej [epuap.gov.pl](http://epuap.gov.pl). Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) w zakładce KIO.
6. Terminy na wniesienie odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt a) i b) wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. W przypadku czynności Zamawiającego, na które nie służy odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność lub dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
14. Przepisy określające środki ochrony prawnej, w tym zasady wnoszenia i rozpatrywania odwołań, zawarte są w:
- 1) dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - 2) Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1092 ze zm.),
  - 3) Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 972).

## **ROZDZIAŁ XXV**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy protokół wraz z załącznikami jest jawny z zastrzeżeniem sytuacji przewidzianych w ustawie. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Załączniki do protokołu, inne niż oferty, będą udostępnione po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Wgląd do dokumentacji przetargowej będzie się odbywać według poniższych zasad:
  - 1) wgląd do dokumentacji przetargowej nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
  - 2) w przypadku wglądu w siedzibie Zamawiającego:

---

Zapewnienie usług transmisji danych, dostępu do sieci Internet, połączeń głosowych oraz konserwacji central telefonicznych, stacjonarnych aparatów telefonicznych i faxów wraz z bieżącą naprawą tych urządzeń (serwisowanie wewnętrznej sieci telefonicznej) na rzecz KZGM w Katowicach – NZ.231.040.2019

- a) Zamawiający wyznaczy termin i miejsce udostępnienia dokumentacji przetargowej,
  - b) zapoznanie z dokumentacją przetargową będzie następowało w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego,
  - c) z wglądu do dokumentacji przetargowej zostanie sporządzony protokół,
  - 3) Zamawiający na prośbę wnioskodawcy sporządzi kserokopię dokumentów (cena: 0,20 zł brutto/stronę).
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

**Zatwierdzona dnia 25.03.2019r.**

**Z upoważnienia Dyrektora KZGM w Katowicach**

**Przemysław Olszewski  
Inspektor Działu Zamówień Publicznych**