

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:455338-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Katowice: Usługi wywozu odpadów
2017/S 219-455338**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach
ul. Grażyńskiego 5
Katowice
40-126
Polska

Osoba do kontaktów: Bettina Wieczorek

Tel.: +48 324163160

E-mail: przetargi@kzgm.katowice.pl

Faks: +48 324163167

Kod NUTS: PL22A

Adresy internetowe:

Główny adres: www.kzgm.katowice.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.kzgm.katowice.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: jednostka organizacyjna administracji samorządowej

I.5) Główny przedmiot działalności

Budownictwo i obiekty komunalne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług opróżniania lokali, przeprowadzek oraz usuwania odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych.

Numer referencyjny: NZ.231.136.2017

II.1.2) Główny kod CPV

90511000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi opróżniania lokali i pomieszczeń z ruchomości, przewodów oraz usuwania odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania.
 2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na cztery części:
 - 1) część 1 – usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przewodów z lokali administrowanych przez Oddziały Eksploatacji Budynków Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach numer 1 i numer 2 (w skrócie OEB 1 i OEB 2).
 - 2) część 2 – usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przewodów z lokali administrowanych przez OEB 3 i OEB 4.
 - 3) część 3 – usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przewodów z lokali administrowanych przez OEB 5 i OEB 6.
 - 4) część 4 – usługi usuwania odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania na terenie Miasta Katowice (wszystkie OEB).
- Zamawiający na podstawie art. 36aa ust. 2 ustawy określa, że jeden Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 1 222 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do maksymalnej liczby części: 4
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 4

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przewodów z lokali administrowanych przez Oddziały Eksploatacji Budynków numer 1 i 2 (OEB 1 i 2)
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

98392000
90511000
90500000
90512000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22A
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Miasto Katowice, dzielnice: rejon OEB1: Koszutka, Dąb, Wełnowiec, Bogucice oraz rejon OEB2: Giszowiec Dąbrówka Mała, Szopienice.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Część 1 zamówienia obejmuje usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przewodów z lokali administrowanych przez Oddziały Eksploatacji Budynków Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach numer 1 i numer 2 (w skrócie OEB 1 i OEB 2). Maksymalna ilość powierzchni, z której konieczne będzie świadczenie usługi opróżnienia wyniesie 8600 m² a usługi przewodów 4500 m².
2. Usługi będą realizowane w zależności od potrzeb Zamawiającego każdorazowo na podstawie indywidualnych zleceń. Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy.
3. W zależności od zakresu zlecenia:

- 1) usługi opróżniania lokali/pomieszczeń (takich jak lokale mieszkalne, socjalne, użytkowe, pomieszczenia tymczasowe, strychy, piwnice, pomieszczenia gospodarcze np. komórki) obejmują usunięcie z nich wskazanych przez Zamawiającego ruchomości i odpadów (takich jak np. meble, wyposażenie, urządzenia, sprzęty, odzież, złom, makulatura itp.) oraz ich wywiezienie do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca dopuszczonego prawem,
- 2) usługi przeprowadzek obejmują usługi transportowo-porządkowe związane z przeprowadzką do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (w szczególności do lokali socjalnych, zamiennych, pomieszczeń tymczasowych i noclegowni lub magazynów), w tym także w związku z eksmisją.
4. Maksymalna wielkość lokalu lub pomieszczenia, z którego realizowana będzie usługa opróżnienia lub przeprowadzki wynosi ok. 200 m², minimalna ok. 4 m², a średnia 50 m². Powierzchnia, z której konieczne będzie wykonanie usługi przeprowadzki lub opróżnienia wahać się będzie od 40 do 100 % powierzchni lokalu lub pomieszczenia.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług polegające w szczególności na opróżnianiu mebli, szafek, półek itp., demontażu mebli i sprzętów, segregacji mienia, pakowaniu ruchomości, wyniesieniu ruchomości i odpadów z lokalu/pomieszczenia, załadunku na samochód i rozładunku ruchomości i odpadów, zabezpieczeniu na czas transportu, wniesieniu do lokalu/pomieszczenia docelowego, sprzątnięciu lokalu/pomieszczenia po wykonanych czynnościach, przewiezienia i przekazania odpadów do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca dopuszczonego prawem. Wymóg nie dotyczy m.in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy. Sposób kontroli oraz sankcje związane z niespełnieniem ww. wymogu opisane są we wzorze umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).
6. Termin wykonania zamówienia: nie wcześniej niż od 1.1.2018 r. do 31.12.2019 r. lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji)
7. Szczegółowy opis przedmiotu części 1 zamówienia, dotyczący procedury wykonywania, realizacji, rozliczenia określa Wzór umowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 355 200.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2018

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Kolejne zamówienie przewidziane jest w 2019 r.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Dla części 1 Zamawiający przewiduje skorzystanie z instytucji prawa opcji w związku z brakiem możliwości precyzyjnego określenia liczby lokali i pomieszczeń, z których konieczne będzie świadczenie usług opróżnienia lub przeprowadzek w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający określił maksymalne ilości powierzchni objętych niniejszym zamówieniem (dla opróżnień: 8600 m² a dla przeprowadzek: 4500 m²), jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

Poniżej Zamawiający określił gwarantowany zakres zamówienia dla części 1:

minimalna ilość powierzchni z której konieczne będzie świadczenie usług:

— opróżnienia wynosi 5800 m²,

— przeprowadzek wynosi 3200 m².

Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego (gwarantowanego).

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, realizowanych na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe, polegających na powtórzeniu podobnych usług(oprózniania, przeprowadzek).Ich zakres: przeprowadzki: do ok. 1100m²,opróznienia do ok. 2200m².Szacunkowa wartość zamówienia wskazana w pkt. II.2.6 uwzględnia wartość tych zamówień (71500,00 PLN) oraz opcji.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przeprowadzek z lokali administrowanych przez Oddziały Eksploatacji Budynków numer 3 i 4 (OEB 3 i 4)

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

98392000

90511000

90500000

90512000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL22A

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Katowice, dzielnice: rejon OEB3: Centrum oraz rejon OEB4: obszar na południe od Dworca PKP w granicach ul. Francuskiej i ul. Pukowca do linii Brynów-Park Kościuszki.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Część 2 zamówienia obejmuje usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przeprowadzek z lokali administrowanych przez Oddziały Eksploatacji Budynków Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach numer 3 i numer 4 (w skrócie OEB 3 i OEB 4). Maksymalna ilość powierzchni, z której konieczne będzie świadczenie usługi opróżnienia wyniesie 8600 m² a usługi przeprowadzek 4500 m².

2. Usługi będą realizowane w zależności od potrzeb Zamawiającego każdorazowo na podstawie indywidualnych zleceń. Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy.

3. W zależności od zakresu zlecenia:

1) usługi opróżniania lokali/pomieszczeń (takich jak lokale mieszkalne, socjalne, użytkowe, pomieszczenia tymczasowe, strychy, piwnice, pomieszczenia gospodarcze np. komórki) obejmują usunięcie z nich wskazanych przez Zamawiającego ruchomości i odpadów (takich jak np. meble, wyposażenie, urządzenia, sprzęty, odzież, złom, makulatura itp.) oraz ich wywiezienie do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca dopuszczonego prawem,

2) usługi przeprowadzek obejmują usługi transportowo-porządkowe związane z przeprowadzką do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (w szczególności do lokali socjalnych, zamiennych, pomieszczeń tymczasowych i noclegowni lub magazynów), w tym także w związku z eksmisją.

4. Maksymalna wielkość lokalu lub pomieszczenia, z którego realizowana będzie usługa opróżnienia lub przeprowadzki wynosi ok. 200 m², minimalna ok. 4 m², a średnia 50 m². Powierzchnia, z której konieczne będzie wykonanie usługi przeprowadzki lub opróżnienia wahać się będzie od 40 do 100 % powierzchni lokalu lub pomieszczenia.

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług polegające w szczególności na opróżnianiu mebli, szafek, półek itp., demontażu mebli i sprzętów, segregacji mienia, pakowaniu ruchomości, wyniesieniu ruchomości i odpadów z lokalu/pomieszczenia, załadunku na samochód i rozładunku ruchomości i odpadów, zabezpieczeniu na czas transportu, wniesieniu do lokalu/pomieszczenia docelowego, sprzątnięciu lokalu/pomieszczenia po wykonanych czynnościach, przewiezienia i przekazania odpadów do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca dopuszczonego prawem. Wymóg nie dotyczy m.in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy. Sposób kontroli oraz sankcje związane z niespełnieniem ww. wymogu opisane są we wzorze umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).

6. Termin wykonania zamówienia: nie wcześniej niż od 1.1.2018 r. do 31.12.2019 r. lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji)

7. Szczegółowy opis przedmiotu części 2 zamówienia, dotyczący procedury wykonywania, realizacji, rozliczenia określa Wzór umowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 355 200.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2018

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Kolejne zamówienie przewidziane jest w 2019 r.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Dla części 2 Zamawiający przewiduje skorzystanie z instytucji prawa opcji w związku z brakiem możliwości precyzyjnego określenia liczby lokali i pomieszczeń, z których konieczne będzie świadczenie usług opróżnienia lub przeprowadzek w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający określił maksymalne ilości powierzchni objętych niniejszym zamówieniem (dla opróżnień: 8600 m² a dla przeprowadzek: 4500 m²), jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

Poniżej Zamawiający określił gwarantowany zakres zamówienia dla części 2:

minimalna ilość powierzchni z której konieczne będzie świadczenie usług:

— opróżnienia wynosi 5800 m²,

— przeprowadzek wynosi 3200 m².

Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego (gwarantowanego).

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, realizowanych na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe, polegających na powtórzeniu podobnych usług(oprózniania, przeprowadzek).Ich zakres: przeprowadzki: do ok.1100m²,opróznienia do ok.2200m².Szacunkowa wartość zamówienia wskazana w pkt. II.2.6 uwzględnia wartość tych zamówień (71 500 PLN) oraz opcji.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przeprowadzek z lokali administrowanych przez Oddziały Eksploatacji Budynków numer 5 i 6 (OEB 5 i 6)

Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

98392000

90511000

90500000

90512000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL22A

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Katowice, dzielnice: rejon OEB5: Ligota, Piotrowice, Brynów, Murcki oraz rejon OEB6: oś. Tysiąclecia i Załęże.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Część 3 zamówienia obejmuje usługi opróżniania lokali/pomieszczeń oraz przeprowadzek z lokali administrowanych przez Oddziały Eksploatacji Budynków Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach numer 5 i numer 6 (w skrócie OEB 5 i OEB 6). Maksymalna ilość powierzchni, z której konieczne będzie świadczenie usługi opróżnienia wyniesie 7800 m² a usługi przeprowadzek 4000 m².

2. Usługi będą realizowane w zależności od potrzeb Zamawiającego każdorazowo na podstawie indywidualnych zleceń. Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 1 do wzoru umowy.

3. W zależności od zakresu zlecenia:

1) usługi opróżniania lokali/pomieszczeń (takich jak lokale mieszkalne, socjalne, użytkowe, pomieszczenia tymczasowe, strychy, piwnice, pomieszczenia gospodarcze np. komórki) obejmują usunięcie z nich wskazanych przez Zamawiającego ruchomości i odpadów (takich jak np. meble, wyposażenie, urządzenia, sprzęty, odzież, złom, makulatura itp.) oraz ich wywiezienie do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca dopuszczonego prawem,

2) usługi przeprowadzek obejmują usługi transportowo-porządkowe związane z przeprowadzką do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (w szczególności do lokali socjalnych, zamiennych, pomieszczeń tymczasowych i noclegowni lub magazynów), w tym także w związku z eksmisją.

4. Maksymalna wielkość lokalu lub pomieszczenia, z którego realizowana będzie usługa opróżnienia lub przeprowadzki wynosi ok. 200 m², minimalna ok. 4 m², a średnia 50 m². Powierzchnia, z której konieczne będzie wykonanie usługi przeprowadzki lub opróżnienia wahać się będzie od 40 do 100 % powierzchni lokalu lub pomieszczenia.

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług polegające w szczególności na opróżnianiu mebli, szafek, półek itp., demontażu mebli i sprzętów, segregacji mienia, pakowaniu ruchomości, wyniesieniu ruchomości i odpadów z lokalu/pomieszczenia, załadunku na samochód i rozładunku ruchomości i odpadów, zabezpieczeniu na czas transportu, wniesieniu do lokalu/pomieszczenia docelowego, sprzątnięciu lokalu/pomieszczenia po wykonanych czynnościach, przewiezienia i przekazania odpadów do Gminnego Punktu Zbierania Odpadów lub innego miejsca dopuszczonego prawem. Wymóg nie dotyczy m.in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy. Sposób kontroli oraz sankcje związane z niespełnieniem ww. wymogu opisane są we wzorze umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).

6. Termin wykonania zamówienia: nie wcześniej niż od 1.1.2018 r. do 31.12.2019 r. lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 6 ust. 2 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji)

7. Szczegółowy opis przedmiotu części 3 zamówienia, dotyczący procedury wykonywania, realizacji, rozliczenia określa Wzór umowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 307 600.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2018

Koniec: 31/12/2019

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Kolejne zamówienie przewidziane jest w 2019 r.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Dla części 3 Zamawiający przewiduje skorzystanie z instytucji prawa opcji w związku z brakiem możliwości precyzyjnego określenia liczby lokali i pomieszczeń, z których konieczne będzie świadczenie usług opróżnienia lub przeprowadzek w trakcie obowiązywania umowy. Zamawiający określił maksymalne ilości powierzchni objętych niniejszym zamówieniem (dla opróżnień: 7800 m² a dla przeprowadzek: 4000 m²), jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

Poniżej Zamawiający określił gwarantowany zakres zamówienia dla części 3:

minimalna ilość powierzchni z której konieczne będzie świadczenie usług:

— opróżnienia wynosi 4400 m²,

— przeprowadzek wynosi 2600 m².

Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego (gwarantowanego).

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, realizowanych na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe, polegających na powtórzeniu podobnych usług (opróżniania, przeprowadzek). Ich zakres: przeprowadzki: do ok. 800m², opróżnienia do ok. 1600m². Szacunkowa wartość zamówienia wskazana w pkt. II.2.6 uwzględnia wartość tych zamówień (52 000 PLN) oraz opcji.

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Usługi usuwania odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania na terenie Miasta Katowice

Część nr: 4

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90511000

90533000

90500000

90512000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL22A

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Katowice, rejon wszystkich Oddziałów Eksploatacji Budynków Komunalnego Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Część 4 zamówienia obejmuje usługi usuwania odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania na terenie Miasta Katowice (wszystkie OEB), które obejmują usuwanie i transport do miejsc prawem dopuszczonych odpadów komunalnych, w tym także m.in. mebli i odpadów wielkogabarytowych, opon, odpadów zielonych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz gruzu (zgodnie

z kategorią 200399), z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania, a porzuconych na nieruchomościach zarządzanych przez Zamawiającego na terenie Miasta Katowice. Maksymalna ilość odpadów do uprzątnięcia to 800 m³.

2. Minimalna ilość odpadów (w tym gruzu, opon, odpadów zielonych, sprzętu RTV i AGD) do jednorazowego odbioru będzie wynosić od ok. 1 m³. Odpady nie muszą być segregowane. Usługa objęta częścią 4 nie obejmuje odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych określonych w aktualnie obowiązującej uchwale Rady Miasta Katowice w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

3. Wykonanie usług usuwania odpadów będzie realizowane w zależności od potrzeb Zamawiającego, każdorazowo na podstawie odrębnego zlecenia, które wystawiane będzie z co najmniej 24-godzinny wyprzedzeniem, a termin wykonania będzie nie krótszy niż 2 dni robocze (nie dotyczy zleceń awaryjnych, które wykonywane mają być niezwłocznie, nie później niż 4 godziny od otrzymania zgłoszenia drogą telefoniczną, SMS-em, faksem lub pocztą elektroniczną). Zamawiający przewiduje nie więcej niż 3 usługi awaryjne w ciągu roku.

4. Przeznaczone do wywiezienia odpady (w tym także meble, sprzęt RTV i AGD, gruz, opony, odpady zielone) zlokalizowane będą na poziomie gruntu. Zamawiający nie jest w stanie wykluczyć, że przeznaczone do wywiezienia odpady będą zlokalizowane na podwórkach z trudno dostępnym dojazdem, ponieważ nie można przewidzieć gdzie zostaną porzucone odpady. Tym samym nie można przewidzieć ilu zleceń będą dotyczyły takie sytuacje.

5. Zamawiający przewiduje, że gruz będzie stanowić ok. 25 % odpadów przeznaczonych do wywiezienia w ramach usług objętych częścią 4 zamówienia.

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.) osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg ten dotyczy osób (pracowników fizycznych), które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług polegające w szczególności na zbieraniu odpadów, ładowaniu odpadów, rozładowywaniu odpadów, zabezpieczaniu odpadów przed wysypaniem, składowaniu odpadów. Wymóg nie dotyczy m.in. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej, w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy. Sposób kontroli oraz sankcje związane z niespełnieniem ww. wymogu opisane są we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).

7. Termin wykonania zamówienia: nie wcześniej niż od 1.1.2018 r. do 31.12.2018 r. lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 5 ust. 3 lit. a) wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 5 do SIWZ (w przypadku skorzystania z prawa opcji)

8. Szczegółowy opis przedmiotu części 4 zamówienia, dotyczący procedury wykonywania, realizacji, rozliczenia określa Wzór umowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 204 000.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2018

Koniec: 31/12/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Kolejne zamówienie przewidziane jest w 2018 r.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Dla części 4 Zamawiający przewiduje skorzystanie z instytucji prawa opcji w związku z brakiem możliwości precyzyjnego określenia liczby metrów sześciennych odpadów, które zostaną porzucone na zarządzanych przez Zamawiającego nieruchomościach w trakcie obowiązywania umowy. Maksymalna ilość odpadów do uprzątnięcia objętych niniejszym zamówieniem to 800 m³, Zamawiający jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia stanowiącej maksymalną ilość, a gwarantowany zakres zamówienia wynosi 500 m³. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego (gwarantowanego).

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, które będą realizowane na takich samych zasadach jak zamówienie podstawowe i polegać będą na powtórzeniu podobnych usług tj. usuwania odpadów z miejsc nieprzeznaczonych w ilości do 400m³.

Szacunkowa wartość zamówienia wskazana przez Zamawiającego uwzględnia wartość tych zamówień (68 000 PLN) oraz opcji.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (obligatoryjne przesłanki). Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach (przesłanki fakultatywne), przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp.

2. Wykonawca, którego oferta dla danej części zamówienia zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia zostanie wezwany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia):

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu
- 8) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).
- 3.W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa dowody potwierdzające, że powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Składa każdy z wykonawców wspólnie składających ofertę.
- 4.Dokumenty dla Wykonawcy spoza terytorium Rzeczypospolitej- Rozdz. IX pkt 5 SIWZ.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Nie dotyczy.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1.Warunki udziału w postępowaniu dla części 1-3

a) Wykonawca dla każdej części musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie usługi przeprowadzek lub przeprowadzek i opróżniania lokali lub pomieszczeń o łącznej wartości nie mniejszej niż 50 000 PLN brutto. W przypadku usług wykonywanych tzn. nie zakończonych do terminu składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość usług od początku trwania umowy do momentu upływu terminu składania ofert (wartość ta nie może być niższa niż 50 000 PLN brutto).

Pod pojęciem wykonanie usług: opróżniania lokali lub pomieszczeń należy rozumieć w szczególności wyniesienie ruchomości znajdujących się w lokalu lub pomieszczeniu, ich załadunek oraz transport do miejsca prawem dopuszczonego;przeprowadzek – należy rozumieć w szczególności wyniesienie ruchomości

znajdujących się w lokalu lub pomieszczeniu, ich załadunek, transport oraz wniesienie do miejsca docelowego (lokalu, pomieszczenia, magazynu itp.).

b) Wykonawca dla każdej części musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia: co najmniej 2 osoby, których zakres obowiązków będzie obejmował m.in. opróżnianie zawartości mebli, demontaż mebli, segregację mienia, pakowanie ruchomości, wyniesienie i wywóz ruchomości, posprzątanie lokalu/pomieszczenia po wykonaniu usługi, załadunek ruchomości i rozładunek, wniesienie do miejsca docelowego, przekazanie odpadów do GPZO lub innego miejsca dopuszczonego prawem.

c) Wykonawca dla każdej części musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował urządzeniami technicznymi do wykonania niniejszego zamówienia:

— co najmniej dwoma samochodami ciężarowymi, w tym co najmniej jednym przystosowanym do wykonywania przeprowadzek (w tym transportu mebli i innego mienia), wyposażonym w sztywne burty, pasy zabezpieczające, maty antypoślizgowe.

2. Warunki udziału w postępowaniu dla części 4:

a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie usługi polegającej na odbieraniu/zbieraniu i transporcie odpadów o łącznej wartości nie mniejszej niż 50 000 PLN brutto.

W przypadku usług wykonywanych tzn. nie zakończonych do terminu składania ofert, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość usług od początku trwania umowy do momentu upływu terminu składania ofert (wartość ta nie może być niższa niż 50 000 PLN brutto).

b) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi do realizacji zamówienia: co najmniej 2 osoby, których zakres obowiązków będzie obejmował wykonywanie czynności zbierania i usuwania odpadów oraz ich załadunek i transport do miejsca prawem dopuszczonego.

c) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował urządzeniami technicznymi do wykonania niniejszego zamówienia: co najmniej jednym samochodem ciężarowym.

Jeżeli wykonawca składa oferty na więcej niż jedną część – wykonawca musi wykazać do każdej części inne osoby, którymi dysponuje do realizacji każdej części. Jeżeli wykonawca składa oferty na wszystkie 4 części to musi ponadto wykazać, że dysponuje 3 samochodami (w tym co najmniej jednym odpowiednim do przeprowadzek). Wykonawca, którego oferta dla danej części zamówienia zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (Rozdział VIII pkt 3), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia):

- 1) wykazu usług
- 2) wykazu osób
- 3) wykazu urządzeń

szczegółowo opisanych w sekcji poniżej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca, którego oferta dla danej części zamówienia zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia):

1) w celu wykazania spełniania warunku (Rozdział VIII pkt 3 ppkt 3.1. lit. a) SIWZ lub ppkt 3.2. lit. a): wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Uwaga! Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) w celu wykazania spełniania warunku (Rozdział VIII pkt 3 ppkt 3.1. lit. b) lub ppkt 3.2. lit. b) SIWZ): wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3) w celu wykazania spełniania warunku (Rozdział VIII pkt 3 ppkt 3.1 lit. c) lub ppkt 3.2 lit. c) SIWZ): wykazu urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Warunki realizacji umowy dla części 1-3 zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy (w zakresie określonym w §11 i 12 wzoru umowy, w szczególności zmiana treści zlecenia, zmiana wynagrodzenia wykonawcy, zmiana podwykonawcy, w prowadzenie podwykonawcy, zmiana osób przy pomocy, których wykonawca realizuje przedmiot umowy)

2. Warunki realizacji umowy dla części 4 zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy (w zakresie określonym w §10 wzoru umowy, w szczególności zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, zmiana terminu realizacji zlecenia, zmiana podwykonawcy, zmiana wynagrodzenia).

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 21/12/2017

Czas lokalny: 08:45

- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 18/02/2018
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 21/12/2017
Czas lokalny: 09:00
Miejsce:
KZGM w Katowicach, ul. Grażyńskiego 5, Sala konferencyjna (parter naprzeciw wejścia do głównego budynku).

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Dla części 1-3 – 2019 r.
Dla części 4 – 2018 r.
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Stosowane będą zlecenia elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Ofertę należy sporządzić oddzielnie dla każdej części zamówienia na właściwym Formularzu ofertowym lub według takiego samego schematu jak w odpowiednim Załączniku do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
1) Formularz/e Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
2) Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń – na Formularzu ofertowym odpowiednim dla danej części zamówienia – zgodnie z Załącznikiem nr 1 A – 1 D do SIWZ.
3) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzebę realizacji zamówienia, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy – jeśli dotyczy.
4) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
5) Dowód wniesienia wadium dla danej części zamówienia:
a) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium dla danej części zamówienia – zgodnie z pkt 8 Rozdziału XIII SIWZ;
b) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu z adnotacją w tytule której części zamówienia dotyczy.
6) Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
3. Zamawiający wymaga wniesienia wadium: 1) dla części 1 – w wysokości: 5 000 PLN, 2) dla części 2 – w wysokości: 5 000 PLN 3) dla części 3 – w wysokości: 4 000 PLN 4) dla części 4 – w wysokości: 2 000 PLN - zgodnie z Rozdz. XIII SIWZ.

4. Zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez dwa lub więcej podmiotów (szczegóły: Rozdz. IV SIWZ)
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia (szczegóły-Rozdz. V SIWZ)
7. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu – określono w Rozdz. X SIWZ
8. Każdy Wykonawca dla danej części zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami SIWZ
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia
10. Koszty udziału w postępowaniu (w szczególności sporządzenia oferty) pokrywa wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z wyj. sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy)
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim
12. Oferta powinna zostać złożona w Sekretariacie Zamawiającego (40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5, I piętro) a w przypadku przesłania oferty pocztą lub kurierem-dopuszcza się jej złożenie w Kancelarii Zamawiającego- ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice – parter
13. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ, do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ-szczegółowe informacje na temat jego wypełnienia zawiera Rozdz. IX pkt 1 SIWZ.
14. Dla każdej części Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, na warunkach określonych w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224857800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224857800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzoną przez Wykonawcę odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Dokumenty wnoszone na piśmie należy składać w Kancelarii Urzędu oraz Krajowej Izby Odwoławczej znajdującej się na 4 piętrze – pokój nr 504 od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Kancelarii podanych na stronie internetowej, przy ul. Postępu 17a w Warszawie. Odwołania oraz przystąpienia wnoszone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, należy przekazywać wyłącznie za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej UZP i KIO dostępnej ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl., jak i bezpośrednio ze strony internetowej: epuap.gov.pl. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie internetowej www.uzp.gov.pl w zakładce KIO.
4. Terminy na wniesienie odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie: 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) powyżej wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis (najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. W przypadku czynności Zamawiającego, na które nie służy odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.
10. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność lub dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
11. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
10/11/2017