

Katowice, dnia

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Nr tel. do kontaktu (podanie jest dobrowolne) (\*)

Adres lokalu, którego dot. wniosek

Zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Katowice Nr XLV/864/17 z dnia 27 lipca 2017r. zmienioną uchwałą Rady Miasta Katowice z dnia XXVI/601/20 z dnia 22.10.2020r. w sprawie ustalenia zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających miastu Katowice lub jednostkom organizacyjnym miasta Katowice oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej

WNOSZĘ

- ☐ O ROZŁOŻENIE ZALEGŁOŚCI NA RATY  
☐ ODROCZENIE TERMINU PŁATNOŚCI/  
☐ UMORZENIE ZALEGŁOŚCI

1. Kwota zadłużenia figurującego na koncie lokalu  zł (stan na ). Niniejsza kwota może ulec zmianie po przeliczeniu odsetek.

Pkt. 2 wypełnij tylko w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności

2. Wnioskowana data odroczenia terminu płatności:

Pkt. 3 i 4 wypełnij tylko w przypadku wniosku o rozłożenie zaległości na raty

3. Liczba rat i ich wysokość:

4. Termin płatności rat:

Pkt. 5 wypełnij tylko w przypadku wniosku o umorzenie zaległości

5. Wnioskowana kwota umorzenia

6. Uzasadnienie wniosku o udzielenie ulgi w spłacie zadłużenia (sytuacja życiowa):

w tym:

a) wysokość miesięcznych dochodów każdego członka rodziny/źródło dochodów:

b) informacja o korzystaniu z pomocy MOPS oraz zakres tej pomocy:

c) informacja o posiadaniu innych niż Miasto Katowice-KZGM w Katowicach Wierzycieli / toczących się postępowaniach egzekucyjnych z ich wniosku :

Oświadczam, że znana jest mi treść art. 233 § 1 kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

(imię i nazwisko wnioskodawcy, data)

Zobowiązuję się dostarczyć w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku dokumenty potwierdzające moją trudną sytuację życiową, w tym finansową (z wyłączeniem dokumentacji medycznej dot. stanu zdrowia).

W przypadku dołączenia do wniosku dokumentacji medycznej (dot. wnioskodawcy lub jego rodziny) będzie ona podlegać zwrotowi do wnioskodawcy.

Ww. dokumenty to przede wszystkim: zaświadczenie o pomocy z MOPS, zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości osiągniętych dochodów za ostatnie trzy miesiące z wynagrodzenia za pracę, ewentualnie odcinki renty/emerytury, zaświadczenie z Urzędu Pracy, zaświadczenie o kontynuowaniu nauki, odbywaniu służby wojskowej, pozbawienia wolności/przebywania w areszcie.

(imię i nazwisko wnioskodawcy, data)

(\*) - podanie innych danych, niż te, które są wymagane, np. numer telefonu jest dobrowolne i ma na celu ułatwienie kontaktu w związku z zawieraniem umowy lub umorzeniem zaległości; poprzez ich podanie wyraża Pan/Pani zgodę na ich przetwarzanie przez KZGM w Katowicach w powyższym celu.

#### *Informacja dla osób fizycznych o przetwarzaniu danych osobowych*

**Administratorem Państwa danych osobowych** jest Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach (dalej: KZGM) 40-126 Katowice ul. Grażyńskiego 5, reprezentowany przez Dyrektora. KZGM wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: IOD@kzgm.katowice.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

**Podstawą przetwarzania danych osobowych** jest: art. 6 ust.1 lit. b, c, e, f RODO\*

**Celem przetwarzania tych danych osobowych** jest:

- wykonanie umowy lub podjęcie działań, na Pani/Pana żądanie, przed zawarciem umowy,
- wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym,
- wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na KZGM na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym m. in. *Ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Ustawy o finansach publicznych, Ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.*
- realizacja prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub strony umowy (w przypadku danych osobowych Pani/Pana pełnomocnika).

Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. d RODO\*, w celu ochrony żywotnych interesów Pani/Pana lub innej osoby fizycznej.

**Podanie danych osobowych** (oprócz tych danych, których podanie jest dobrowolne) może być wymogiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy lub wymogiem umownym. Są wtedy Państwo zobowiązani do podania danych, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało odpowiednio konsekwencjami przewidzianymi przez przepisy prawa, brakiem możliwości zawarcia lub wykonania umowy.

**W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa:** prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, o ile realizacja tych praw nie będzie w sprzeczności z realizacją wskazanych wyżej celów przetwarzania danych i praw innych osób. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub wniesienia skargi do PUODO\*\*.

**Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do spełnienia w/w celów przetwarzania**, z uwzględnieniem zasad wynikających z Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum KZGM oraz Jednolitego rzeczowego wykazu akt KZGM (dokumenty dostępne na stronie podmiotowej BIP\*\*\*).

**Źródłem pochodzenia danych osobowych** (w zakresie danych pozyskanych w sposób inny, niż od osoby, której dane osobowe dotyczą) mogą być źródła publicznie dostępne, bądź inne podmioty (w tym inni administratorzy danych).

**Pani/Pana dane osobowe Zakład może przekazać innym podmiotom** biorącym udział w realizacji celów, dla których dane zostały zebrane, w tym dostawcom systemów informatycznych, podmiotom świadczącym usługi w zakresie eksploatacji budynków, operatorom pocztowym, bankom oraz organom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa.

**W zakresie danych osobowych, których podanie nie jest wymagane są one podawane dobrowolnie.** Celem ich przetwarzania może być np. ułatwienie kontaktu. Podstawą przetwarzania tych danych jest wtedy Państwa zgoda i art. 6 ust. 1 lit. a RODO\*. Zgoda ta może być cofnięta w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie zgody przed jej cofnięciem, dane te będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu podania danych, z uwzględnieniem okresów archiwalnych. Oprócz w/w praw przysługuje Pani/Panu prawo przenoszenia danych w tym zakresie.

**Przyjąłem/przyjęłam do wiadomości powyższą informację.**

(czytelny podpis wnioskodawcy)

\*/Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r.)

\*\*/Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

\*\*\*/*Biuletyn Informacji Publicznej*