

**SPECYFIKACJA KONKURSU OFERT
(ZAPYTANIE OFERTOWE) O WARTOŚCI NIEPRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 TYŚ. EURO**

USŁUGA

**ŚWIADCZENIE USŁUGI W ZAKRESIE SERWISU SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO
I SIECI NA ROK 2017**

ROZDZIAŁ I

Informacje o Zamawiającym

Nazwa: **Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach**
Adres: **40-126 Katowice, ul. Grażyńskiego 5**
Telefon: **32/258 20 21 do 25 lub 32/416 32 91**
Fax: **32/258 20 25**
E-mail: **poczta@kzgm.katowice.pl**
Strona internetowa: **www.kzgm.katowice.pl**

Dane do kontaktu w sprawie prowadzonego konkursu:

Nazwa: **Dział Organizacji Przetargów**
Adres: **40-877 Katowice, ul. Mieszka I 2**
Telefon: **32/ 4163 167, 32/4163 193 lub 32/4163 252**
Fax: **32 4163 155**
E-mail: **przetargi@kzgm.katowice.pl**
Osoba: **Sabina Lewicka**

Postanowienia ogólne:

SPECYFIKACJA określa opis przedmiotu zamówienia, warunki udziału w konkursie i reguły konkursu na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.), Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. 2016 poz. 380 ze zm.) oraz Zarządzenia DN/31/2015 z dnia 15.10.2015 r. w sprawie sposobu postępowania przy udzielaniu zamówień na usługi, roboty budowlane i dostawy nie podlegające prawu zamówień publicznych zgodnie z art.4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm.

ROZDZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług serwisowych w zakresie napraw sprzętu komputerowego będącego w posiadaniu Zamawiającego oraz posiadanej przez niego infrastruktury sieciowej, we wszystkich lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego stanowiących siedziby jego komórek organizacyjnych.
2. Do sprzętu komputerowego zalicza się w szczególności: serwery eksploatowane w KZGM w Katowicach, notebooki, jednostki centralne komputerów PC wraz z wszystkimi wchodzącymi w ich skład komponentami i akcesoriami, monitory LCD, drukarki igłowe, laserowe i atramentowe, skanery oraz pozostałe nie wymienione

komputerowe urządzenia peryferyjne użytkowane przez pracowników Zamawiającego i będące jego własnością.

3. Do infrastruktury sieciowej zalicza się w szczególności: okablowanie, korytka kablowe, urządzenia sieciowe (huby, switchy, routery), szafy serwerowe, oraz pozostałe nie wymienione sieciowe urządzenia peryferyjne użytkowane przez pracowników Zamawiającego i będące jego własnością.
4. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa wzór umowy wraz z załącznikami - załącznik nr 2 do Specyfikacji.**
5. Wartość zamówienia stanowi miesięczny ryczałt za świadczenie usługi w zakresie serwisu sprzętu komputerowego i sieci przez cały okres jej obowiązywania (12 miesięcy) oraz wartość użytych części zamiennych (ustalona zgodnie z § 6 wzoru umowy). Zamawiający przeznacza na sfinansowanie części zamiennych 92.250,00 zł brutto.

ROZDZIAŁ III

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

ROZDZIAŁ IV

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą złożyć Wykonawcy

1. OFERTA (zgodna z formularzem ofertowym) podpisana przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnione do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy - **załącznik nr 1 do Specyfikacji.**
2. Oświadczenie o zapoznaniu i zaakceptowaniu specyfikacji przedmiotu umowy oraz projektu umowy - **zgodnie z załącznikiem nr 1 do Specyfikacji;**
3. Pełnomocnictwo w oryginale - przed podpisaniem umowy - jeżeli dotyczy.

ROZDZIAŁ V

Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

1. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji, pisemnie, lub e-mailem (przetargi@kzgm.katowice.pl).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Zapytania do specyfikacji winny być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia dotyczące dokumentów konkursowych, w tym niniejszej specyfikacji, udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na dzień przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.kzgm.katowice.pl), na której udostępniono specyfikację.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert

Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

6. Każde wyjaśnienie, uzupełnienie lub zmiana będzie stanowić treść Specyfikacji.

ROZDZIAŁ VI

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być:
 - a) sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji;
 - b) złożona w formie pisemnej lub przesłana e-mailem na adres przetargi@kzgm.katowice.pl.
 - c) podpisana przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika;
 - d) w przypadku składania oferty w formie pisemnej, należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:
 - nazwę i adres Zamawiającego,
 - nazwę i adres Wykonawcy,opis:
„Konkurs ofert (zapytanie ofertowe) - „ŚWIADCZENIE USŁUGI W ZAKRESIE SERWISU SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I SIECI NA ROK 2017”
 - e) w przypadku przesyłania oferty mailem, należy zażądać potwierdzenia otrzymania wiadomości. W przypadku nie otrzymania zwrotnego maila potwierdzającego otrzymanie oferty przez Zamawiającego zaleca się kontakt telefoniczny na numer wskazany w Rozdziale I.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu (decyduje data i godzina wpływu).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ VII

Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert, informacja o trybie otwarcia

1. Oferta powinna być złożona do dnia 12.12.2016r. do godz. 13.00 osobiście, za pośrednictwem poczty w siedzibie zamawiającego - SEKRETARIAT (ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice, I piętro) lub na adres e-mailowy: przetargi@kzgm.katowice.pl.
2. Decyduje data i godzina wpływu. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie o czym Wykonawca zostanie powiadomiony.
3. Otwarcie (odczytanie) ofert nastąpi w dniu 12.12.2016r. o godz. 14:00 w KZGM w Katowicach, ul. Grażyńskiego 5 - Sala konferencyjna.
4. Otwarcie (odczytanie) ofert jest jawne. Pozostałe czynności wykonywane będą na posiedzeniach niejawnych Komisji.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi: nazwę oraz adres Wykonawców, cenę ofertową za wykonanie zamówienia.
7. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle informacje, o których mowa w pkt 6.

ROZDZIAŁ VIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Specyfikacji) jest zobowiązany wskazać: wartość netto i brutto obsługi serwisowej za 1 miesiąc, wartość 23% podatku VAT oraz cenę brutto za całość zamówienia (12 miesięcy).
2. Zamawiający posiada osobne środki finansowe przeznaczone na części zamienne. Wysokość wynagrodzenia z tego tytułu będzie uzależniona od faktycznej wartości części użytych do wykonywania napraw.
3. Cenę ofertową łącznie z należnym podatkiem VAT, wartości netto i brutto należy podać w złotych polskich (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza oferta.
5. Rozliczenie usługi nastąpi odpowiednio zgodnie z wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji.

ROZDZIAŁ IX

Kryteria oceny ofert oraz znaczenie tych kryteriów

1. Kryterium oceny ofert jest cena. Cena ofertowa = 100%.
2. Cena ofertowa będzie oceniana na podstawie poniższego wzoru:

A	=	Cena najtańszej oferty	x	100
		Cena ocenianej oferty		

gdzie A oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie w kryterium cena.

3. Liczba A będzie stanowić ocenę punktową oferty.
4. Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X

Informacja o trybie oceny ofert

1. Oceny poszczególnych ofert będzie dokonywała Komisja Konkursowa.
2. Komisja wykona następujące czynności:
 - a) dokona otwarcia ofert, odczytania i zaprotokołowania cen, nazw i adresów wykonawców;
 - b) oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu konkursowym. Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 2 w terminie składania ofert spowoduje, że oferta zostanie odrzucona.
3. Komisja zbada i oceni oferty:
 - a) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert;
 - b) gdy cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do wartości zamówienia lub do średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert i będzie budzić wątpliwości, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia sposobu kalkulacji cen wraz z dołączeniem dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień; Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
 - c) wszystkie oferty zostaną sprawdzone pod względem rachunkowym. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe i pisarskie zawarte w ofercie.

4. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) zostanie złożona przez Wykonawcę, we współpracy z którym Zamawiający miał wcześniej negatywne doświadczenia;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji z zastrzeżeniem pkt 3 ppkt c;
 - c) Wykonawca nie złoży wyjaśnień, o których mowa w pkt 3 ppkt b lub złożone wyjaśnienia nie potwierdzą, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - d) w terminie składania ofert nie zostanie złożone oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 2;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu w uzasadnionych przypadkach bez podawania przyczyny.
6. W przypadku złożenia dwóch ofert z taką samą ceną Zamawiający przeprowadzi dogrywkę i wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie do przedłożenia ponownie ofert z ceną nie wyższą niż zaferowana pierwotnie.

ROZDZIAŁ XI

Informacja o wyniku postępowania

Ogłoszenie wyników konkursu będzie zrealizowane w formie pisemnej informacji skierowanej do Wykonawców i zamieszczonej na tablicy ogłoszeń w budynku Dyrekcji KZGM w Katowicach oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XII

Informacja o wzorze umowy oraz formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu przystępuje się do podpisania umowy na zasadach określonych zarządzeniami Dyrektora KZGM dotyczącymi zasad zaciągania zobowiązań i uruchamiania zleceń.
2. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Specyfikacji.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy;
- 2) Wzór umowy z załącznikami.

Zatwierdzam:


.....
DYREKTOR

mgr inż. Barbara Oborny

Katowice, dnia2016r.

WYKONAWCA:

Nazwa:

Adres:

Telefon

Adres e-mail:.....

NIP:

FORMULARZ OFERTOWY

ŚWIADCZENIE USŁUGI W ZAKRESIE SERWISU SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO
I SIECI NA ROK 2017

1. Oferujemy Wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie brutto:

Cena usługi serwisowej za 1 miesiąc (netto)	Wartość podatku VAT za 1 miesiąc	Cena usługi serwisowej za 1 miesiąc (brutto)	Liczba miesięcy	CENA za wykonanie przedmiotu zamówienia (cena za 12 miesięcy)
 (zgodnie ze stawką 23 %)		12	

2. Zamówienie zrealizujemy w terminie: od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

3. Jednocześnie oświadczam/y, że:

- zapoznałem/am/liśmy się ze specyfikacją przedmiotu umowy oraz projektem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń;
- w przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązujemy się we wskazanym terminie do zawarcia umowy;
- cena ofertowa zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia.

.....
 podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
 do występowania w imieniu wykonawcy
 oraz pieczętka/ki imienna/e